

Handlingsplan for øget gennemførelse 2017

Rapporten præsenterer den enkelte skoles handlingsplan for øget gennemførelse 2017.

I højre side vælges institutionen. Listen over institutioner indeholder kun de institutioner, som der foreligger data for i det valgte år.

Rapporten for 'Handlingsplan for øget gennemførelse 2017' omfatter:

Klare mål

Rapporten præsenterer skolens data for de centrale indikatorer for de fire mål. Skolen skal med udgangspunkt heri vurdere udviklingen i egne resultater og mål i forhold til at opfylde reformens fire klare mål. Derefter skal skolens indsatser, der skal bidrage til at nå målene, vurderes og beskrives. Her kan data være med til at identificere områder, hvor der er udfordringer, så skolen bedre kan målrette sine indsatser. Endelig skal skolen fastsætte resultatmål for kommende år. Der kan læses mere om opgørelser mv. af data anvendt i afsnittet "om data".

Praktikpladsopsøgende arbejde

Rapporten indeholder ikke data for det praktikpladsopsøgende arbejde, da praktikpladsstatistikken endnu ikke er tilgængelig i Datavarehuset. Denne del af handlingsplanen vil derfor blive fremsendt til skolen pr. mail.

Det fælles pædagogisk og didaktisk grundlag (FPDG)

Rapporten præsenterer forskellige spørgsmål. På baggrund af spørgsmålene skal skolen beskrive, hvordan der arbejdes med at omsætte det FPDG til praksis, og hvordan metoder til at styrke undervisningsdifferentieringen udvikles. Den enkelte skole skal beskrive særlige fokusområder i det FPDG, tydeliggøre de forandringer der forventes opnået, og hvordan den pædagogiske ledelse løbende og systematisk vil følge op på, at det FPDG bliver praktiseret i den enkelte lærers undervisning og i skolens læringsmiljø.

Årligt tema

Der er til Handlingsplan for øget gennemførelse 2017 ikke fastsat noget centralt tema fra ministeriets side. Skolen har mulighed for at beskrive et særligt strategisk indsatsområde, som den ønsker at arbejde med i de kommende år.

34/1-17



Klare mål 1: Antal elever som efter grundskolen søger EUD som 1. prioritet

Institution	Afdeling	2014	2015	2016		2017
		Antal ansøgninger	Antal ansøgninger	Antal ansøgninger, resultatmål	Antal ansøgninger	Antal ansøgninger, resultatmål
Hotel- og Restaurantskolen	Hotel- og Restaurantskolen	122	134	145	143	160
	I alt	122	134	145	143	160

Afgrænsninger i figuren

Beliggenhedsregion	Alle
Institution	Hotel- og Restaurantskolen
Uddannelsesgruppering	Alle
Elevtype	Alle

Note: Rapporten viser antal 1. prioritetsansøgninger til erhvervsuddannelserne fra de elever som forlader grundskolens 9. og 10. klasse. Hver elev kan søge op til 5 forskellige uddannelser i prioriteret rækkefølge. I denne rapport opgøres alene 1. prioritetsansøgninger til erhvervsuddannelserne. Rapporten er opgjort på baggrund af oplysninger trukket fra optagelse.dk i marts måned. Rapporten viser således kun søgningen fra grundskolen og ikke al søgning til erhvervsuddannelserne (søgning uden om den fælles tilmelding til ungdomsuddannelserne (FTU)).

Oplysningerne om afgivende og modtagende institution stammer fra optagelse.dk, men institutionsnavnet er fra institutionsregistret.

Opgørelserne kan afvige fra tidligere offentliggjorte tal grundet opdatering af datagrundlaget. Sammenligning over tid skal foretages med varsomhed grundet sammenlægninger, ændringer i udbud og demografi.

Vurdering af udviklingen i resultater
I skal analysere og vurdere udviklingen i antallet af elever, der søger direkte fra 9. og 10. klasse til jeres skole.

Hvilke forhold har været afgørende for udviklingen i ansøgstallet til jeres skole – positive som negative forhold?
Ansøgstallet direkte fra 9. eller 10. klasse til Hotel- og Restaurantskolen viser en lille stigning. I nedenstående skema har vi kigget på udviklingen fra 2015 til 2016 på såvel egen skole som på de omkringliggende skoler.

	2014	2015	2016
Hotel- og Restaurantskolen	122	134 +10%	143 +6,7%
Erhvervsskolen Nordsjælland	297	306 +3%	327 +6,8%
Selandia	285	294 +3%	260 -11,5%
ZBC	279	222 -9%	242 +9%
Hele landet	13.172	12.365 -6%	12686 +2,6%

Vi kan konstatere, at Hotel- og Restaurantskolen i 2016 ikke nåede det ønskede resultatmål, og skolen har haft en mindre procentuel fremgang end den, vi så i 2015. Dog kan vi se, at vi fortsat ligger over landsgennemsnittet. Denne udvikling er der flere årsager til.

Vores samarbejde med Københavns Kommune om udbud af 10. klasser og særskilte informationsmøder for UU-vejledere i regionen har båret frugt. Vores årlige informationsmøder for UU-vejledere fra de omkringliggende UU-centre afholdes for at informere om vores uddannelser samt videreformidle og udveksle

de erfaringer, vi gør os i forbindelse med elevernes overgang fra grundskole til ungdomsuddannelse. Dette har styrket samarbejdet omkring eleverne, og vi kan konstatere, at eleverne i højere grad har modtaget en kvalificeret og afklarende vejledning i forhold til vores uddannelser. Imidlertid er der her tale om en nødvendig proces, der langt fra er afsluttet. Vores redegørelse omkring frafald i næste afsnit vil belyse dette yderligere.

Vi har i 2016 udvidet 10. klassestilbuddene med en gymnasieforberedende 10. klasseprofil. Vi har haft i alt 54 elever, der har deltaget i vores 10.klasser (alle profiler) i skoleåret 2015 til 16. Af disse er 30 elever efterfølgende gået i gang med grundforløb 1. Dette er en forbedring i forhold til sidste år, hvor ca. 50 % gik videre på grundforløb 1.

Vi kan se, at 19 af ovennævnte 30 elever kommer fra andre kommuner uden for Storkøbenhavn. Dette viser, at deltagelse i 10. klasser er med til at rekruttere fra et bredere område til vore EUD-uddannelser.

I 2016 har der været gennemført en række særlige undervisningsforløb rettet mod 7., 8. og 9. klasser med det formål at give dem større indsigt i vores uddannelser og med udgangspunkt i faglige mål for folkeskolen.

Ligeledes har der i 2016 været gennemført en stor målrettet informationskampagne kaldet "Copenhagen Skills" og "Skills-stafetten". I denne forbindelse kan vi konstatere, at den fælles indsats med erhvervsskolerne i hovedstadsregionen, alle UU-Centre og Region Hovedstaden om at lave en systematisk introduktion til erhvervsuddannelserne for 7., 8., 9. og 10. klasser, i form af Introdage på erhvervsskoler (Skills-stafetten), vejledningspakker og en fælles uddannelsesevent med konkurrencer har været et fokusområde i vækst.

I 2016 deltog skolen i Skills-stafetten i uge 35-40. Skolen havde 1166 antal besøgende i 2016 mod 262 i 2015. I den efterfølgende evaluering nævner 66 % af eleverne, at de får ny viden om erhvervsuddannelser, og at 13% får lyst til at tage en erhvervsuddannelse.

På uddannelsesmesse Copenhagen Skills deltog skolen aktivt med mange forskellige aktiviteter. På messen var antallet af besøgende 30.000 i forhold til 25.000 i 2015. Derudover kom der 1.700 gæster til forældreaften i 2016 mod 1.000 i 2015.

Efterfølgende kunne vi se i egen kvantitative undersøgelse, at 6% af vores besøgende på orienteringsdage kom, fordi de havde stiftet bekendtskab med skolen i forbindelse med Skills.

Vores særlige vejledningsindsats har resulteret i deltagelse i forskellige uddannelsesarrangementer på folkeskoler. Skolens studievejledere har været repræsenteret ved informationsarrangementer som Uddannelsesbazaren på Nørrebro, Sputnik ligeledes på Nørrebro, Engstrandskolen i Hvidovre, Katrinedal Skole i Vanløse, Lindegårdsskolen i Lyngby-Taarbæk, Egholmskolen i Vallensbæk, Boesagerskolen i Smørrum, Kbh. Sprogcenter i Købysen og på Vestegnens sprog- og kompetencecenter i Glostrup.

Skolens Intro- og brobygningsindsats har i 2016 resulteret i 123 hold på introforløb og 64 hold på brobygning. I 2015 var tallene på henholdsvis 106 på introforløb og 85 hold på brobygning. Baggrunden for dette fald i brobygningshold skal ses i den ændrede lovgivning der betyder, at 9. klassens elever ikke mere kommer i brobygning med mindre de er Ikke Uddannelses Parate (IUP).

Særligt to forhold har indflydelse på antallet af elever, der søger grundforløbet på Hotel- og Restaurantskolen: For det første har vi tidligere haft et stort antal elever over 20 år, der har søgt vores uddannelser efter at have arbejdet nogle år som ufaglærte i branchen. Denne elevgruppe har ikke længere ret til at deltage i grundforløb 1.

For det andet er der sket en stor udvikling i antallet af elever i Mesterlære, som har effekt på antallet af elever, der deltager i Grundforløb 1. Antallet af elever i Ny Mesterlære er steget fra 238 i 2015 til 378 i 2016 (en stigning på 37 %). Denne udvikling er god for tilgangen af elever til branchen, men har den betydning, at færre elever deltager i grundforløb 1. Dette er en udvikling, som vi forventer vil fortsætte. Det betyder, at vi skal være endnu mere opmærksomme på vores samarbejde med og vejledning over for folkeskoler, UU-centre og forældre.

Samlet omkring indsatser i forhold til udviklingen i ansøgertallet, der søger direkte fra 9. og 10. klasse, må vi konstatere, at vi kunne have ønsket os en kraftigere udvikling i positiv retning. Der er imidlertid tale om en ny tilrettelæggelse af de erhvervsfaglige uddannelser, og vi må erkende, at implementering tager tid. Vores data viser dog, at de aktiviteter, vi har iværksat, virker i positiv retning. Vi vil derfor i det nedenstående fortsætte udviklingen af disse kombineret med nye aktiviteter.

Hvilke udfordringer er særlige for jeres skole?

Antallet af elever som efter folkeskolen søger EUD som 1. prioritet er steget med 9 elever. Vi havde forventet en større tilgang til GF1 som følge af, at EUD reformen er bedre kendt både på skoler og hos forældre. Desværre har vi ikke set den ønskede stigning endnu, men vi fortsætter de informerende indsatser med henblik på at tiltrække flere unge til de faglige uddannelser på Hotel- og Restaurantskolen.

Ændringen i brobygning fra samlede klasser i obligatoriske forløb i hhv. 9. og 10. klasse til IUP (ikke-uddannelsesparate elever) fra blandede skoler har betydet nedgang i hold og elevantal, der kommer på forløb på Hotel- og Restaurantskolen. Vi kan også konstatere, at elevernes faglige niveau ikke er i overensstemmelse med de faktiske uddannelseskrav til vores uddannelser, og at vi i fremtiden må ændre vores syn på IUP-hold som en primær rekrutteringsmulighed. Det har betydning for vores fremtidige rekrutteringsstrategi, som nødvendigvis må udvides til at omfatte flere og andre indsatser. Vi er i dialog med UU-København omkring

evaluering af denne problemstilling, således vi kan justere vores oplysningsindsats og vores undervisningsforløb til efteråret 2017.

Endelig er det en realitet, at hotel- og restaurationsbranchen er karakteriseret ved, at mange arbejder som ufaglærte og mange andre tager studiejobs i branchen.

Analysen skal give et mere nuanceret billede af, hvad der ligger bag tallene i tabellen. Det skal give et bedre grundlag for at kunne tilrettelægge målrettede indsatser, der kan bidrage til at forbedre resultaterne. Selvom data i tabellen ovenfor udtrykker ét samlet tal for hele skolen (for alle skolens hovedområder), skal det bruges som udgangspunkt for videre analyse. I kan fx se nærmere på udviklingen i søgningen til enkelte hovedområder og de særlige udfordringer, der gør sig gældende. I kan undersøge tallene nærmere ved at inddrage supplerende data (se mere herom i vejledningen).]

Beskrivelse og vurdering af indsatser

I skal beskrive indsatser, som I vil have særligt fokus på, for at flere elever søger direkte ind på en erhvervsuddannelse efter 9. eller 10. klasse. I skal vælge indsatser på baggrund af jeres analyse af udfordringer og resultater.

Målrettet indsats på brobygning:

Hvilke udfordringer retter den enkelte indsats sig mod?

Der er fortsat behov for at udbrede kendskabet til Hotel- og Restaurantskolens uddannelser og særligt over for de helt unge. Som det fremgår ovenfor, har vi haft nedgang i antallet af brobygningsforløb. Vi forventer dog, at samarbejdet og dialogen med UU-København omkring evaluering af denne problemstilling vil resultere i en justering af vores oplysningskampagner og vores brobygnings-undervisningsforløb til efteråret 2017.

Hvilke konkrete aktiviteter vil I sætte i gang og hvordan?

Vi er i gang med at udvikle standardiserede undervisningsforløb til hhv. introduktionsundervisning (2-dage) og brobygning (3-/5-dage). Der arbejdes målrettet med at beskrive forløbene. Videns- og færdighedsmål, konkrete mål, samt hvordan vores Sundhed-økologi-bærdygtighedsvision (SØB) udfoldes i de enkelte forløb, vil blive beskrevet. De forskellige forløb tilpasses målgrupperne og har til formål at være afklarende og give indblik i uddannelserne. Brobygningsforløbene skal være bekrevne på skolens hjemmeside og medvirke til, at flere kan få specifik indsigt i disse aktiviteter og dermed medvirke til at øge antallet af tilmeldte hold og elever.

Derudover skal alle brobygningsforløb systematisk evalueres for at kvalitetssikre aktiviteterne, og vi vil bruge empirien til at undersøge, hvilke aktiviteter der påvirker vores elevoptag. Det betyder, at vi fremadrettet vil have data, der eksemplificerer, hvilke aktiviteter og indsatser, der påvirker elevernes uddannelsesvalg af en faglig uddannelse inden for vores branche.

Der er udarbejdet en standardiseret præsentation med små uddannelsesfilm, således at alle brobygnings elever får samme information. Studievejlederne knyttes tættere til disse aktiviteter og dialogen, der føres med både elever, skoler, UU-vejledere, lærere og forældre, hvilket skal underbygge synligheden af vores uddannelser og relationen til HRS.

Hvilket resultat forventer I at opnå med indsatsen?

Formålet med indsatsen er at udbygge kendskabet til vores uddannelser. Vi forventer en forholdsmeæssig større stigning af elever, der søger EUD som 1. prioritet på Hotel- og Restaurantskolen i 2017. Dog vil den største effekt af indsatser rette mod introduktionsforløb først kunne ses i august optagene 2018 og 2019, da det er her, de elever der har været på introduktionsforløb i 2017, skal vælge ungdomsuddannelse.

Hvorfor forventer I, at indsatsen vil virke?

Erfaring fra de aktiviteter, vi har gennemført i 2016, viser, at netop brobygning har en vigtig betydning i forhold til kendskabet til de uddannelser, Hotel- og Restaurantskolen udbyder. Interne dataundersøgelser viser desuden, at 10 % af vores besøgende på orienteringsdage har været på brobygning, hvilket bekræfter os i, at denne indsats fortsat er et vigtigt parameter.

Hvordan vil I evaluere indsatsen?

Vi vil registrere og evaluere effekten af de enkelte aktiviteter (se ovenfor).

Hvordan vil ledelsen følge op på, om indsatsen har den forventede virkning?

Først og fremmest vil ledelsen nøje følge udviklingen i antallet af ansøgere til vore EUD uddannelser. Desuden vil ledelsen gå i dialog med de medarbejdere på skolen, der er med til at gennemføre brobygning med henblik på at anvende erfaringerne i udviklingen af skolens brobygningsaktiviteter.

Vi har også en dialog med kommunerne omkring gennemførelse af brobygningsaktiviteterne og vil evaluere og udvikle forløbene sammen med dem.

Øget fokus på rekruttering:

Hvilke udfordringer retter den enkelte indsats sig mod?

Vi kan fortsat konstatere, at kendskabet til erhvervsuddannelserne ikke er tilstrækkeligt til at tiltrække den ønskede andel af en ungdomsårgang.

Der er derfor fokus på at udbrede dette kendskab til en endnu større kreds, og denne indsats vil omfatte en række forskellige delaktiviteter.

Hvilke konkrete aktiviteter vil I sætte i gang og hvordan?

Informationsarrangementer på folkeskoler:

Vi skal i fremtiden arbejde på at blive inviteret med til flere informationsarrangementer på folkeskoler. I første omgang på de skoler, hvor vi har etableret samarbejde/partnerskab, og på sigt på skoler, i områder samt i kommuner, hvor vi ser mulighed for at tiltrække flere elever.

Orienteringsdage:

Vi har implementeret orienteringsarrangementer med præsentation af alle vores uddannelses tilbud.

På deltagerantallet kan vi konstatere, at der fortsat er stor interesse for vores uddannelser. I gennemsnit deltager 200 på hvert arrangement. Egne evalueringer viser, at vores forskellige oplysningsindsatser, hvor vi har fat i elever, lærere og forældre, har betydning for deltagerantallet.

Derudover har vi investeret i at få produceret profilfilm om alle skolens uddannelser, som skal bruges i vejledning af og orientering om uddannelserne.

Skills stafetten samt Copenhagen Skills:

Vi har udvidet samarbejdet med Københavns Kommune med *Skills Stafetten (introdage)*. Det har jf. ovenfor resulteret i en væsentlig stigning i antallet af elever, der kommer på besøg på en Skills dag. Vi forventer, at endnu flere skoler tilmelder sig Skills stafetten i 2017.

Copenhagen Skills i Bella Centeret er en uddannelsesmesse, som afholdes i efteråret. Vi deltager hvert år i samarbejde med andre ungdomsuddannelser med præsentation af alle vores uddannelser. Dette vil være et indsatsområde igen i 2017.

Eksempler på andre supplerende rekrutteringsaktiviteter:

- Vi udbyder en EUX-forberedende 10. klasse fra sommeren 2017. Det forventes at øge elevantallet på vores 10. klasseområde i fremtiden, og dermed tilgangen til grundforløb 1.
- Vi har på EUX indgået et partnerskab med en Sport10 klasse, hvor vi i løbet af en uges undervisning løfter eleverne til at kunne opnå et særligt fagligt mål, der rækker ud over den almindelige undervisning. Dette skal også udvikles til at omfatte flere af HRS' uddannelser, således vi kan være en attraktiv partner i forhold til folkeskolerne. Målet er i første omgang at få etableret et partnerskab på ernæringsassistentuddannelsen og ligeledes på gymnasiet.
- I forbindelse med gymnasiereformen og karakterkravet på 4 vil flere folkeskoleelever skulle vejledes hen imod en EUD-uddannelse, og vore kampagner vil ligeledes adressere denne målgruppe.
- Vi iværksætter informationsmøder for udskolingslærerne, et område vi indtil nu ikke har arbejdet systematisk nok med. Årsagen til denne indsats er, at vi har erfaret, at udskolingslærerne får større og større betydning i f.h.t. at klæde eleverne på til deres valg af uddannelse.
- I forlængelse af dette har vi også etableret kontakt til *UCC* og *Metropol*, hvor lærerstuderende en gang om året kommer på besøg, og hvor vi giver et indblik i, hvordan vi tænker samarbejdet omkring elever nu og i fremtiden, som de studerende snart bliver en del af. Ud over information vil dette også give et større indsigts i og kendskab til Hotel- og Restaurantskolen, som de studerende tager med videre i deres arbejdsliv.
- Skolen er aktiv på de sociale medier og annoncerer i udvalgte perioder i S-togene i forbindelse med information om orienteringsdage. Desuden er skolen involveret i Kulturnatten og Copenhagen Cooking med henblik på at skabe større synlighed og profilere skolen.

Hvilket resultat forventer I at opnå med indsatsen?

Med ovenstående indsatser forventer vi at skabe et større kendskab til skolen og et endnu tættere samarbejde med folkeskoler, udskolingslærere samt UU-centre. Udskolingslærere får større og større betydning i forhold til at klæde eleverne på til deres uddannelsesvalg. Vi forventer derfor et styrket samarbejde og en kvalificeret og afklarende vejledning i forhold til vores uddannelser, som efterfølgende resulterer i større søgning og flere motiverede elever.

Vi forventer desuden, at samarbejder med folkeskoler og udskolingslinjer, hvor eleverne kommer i 7., 8. og 9. klasse og modtager undervisning på HRS i særligt tilrettelagte undervisningsforløb, hvor progression, videns- og færdighedsmål er tænkt ind i forløbene, så eleverne oplever en rød tråd, vil resultere i et øget kendskab til skolen og på sigt øget rekruttering. Indholdet af disse forløb adskiller sig indholdsmæssigt fra brobygnings- og introduktionsundervisningsforløb, men formålet er det samme, nemlig at flere elever søger vores uddannelser.

Hvorfor forventer I, at indsatsen vil virke?

Vi kan se, at kendskabet til erhvervsskoler generelt er mangelfuldt, og at jo flere gange folkeskoler, udskolingslærere, elever og forældre møder positive historier og oplysninger om vores uddannelser, jo mere interesse for skolen oplever vi. Vi forventer, at indsatserne dels forbedrer erhvervsskolernes omdømme generelt, og at rekrutteringen til HRS udvikler sig i positiv retning.

Hvordan vil I evaluere indsatsen?

Deltagelse i informationsarrangementer på folkeskoler vil fremadrettet blive evalueret af de deltagende studievejledere i et dertil udarbejdet evalueringsskema.

På orienteringsdage i januar og februar måned udarbejder vi interne spørgeskemaer, som alle besøgende bliver bedt om at udfylde. Disse skemaer fortæller os bl.a., hvor de besøgende kender os fra, og hvilke af de igangsatte aktiviteter, der har virket.

Via samarbejdet med Region hovedstaden og skolerne i Skills samarbejdet bliver der fortløbende evalueret på antal besøgende og fulgt op på introdagernes effekt.

Ved evaluering af indsatserne skal det bemærkes, at elever og forældre introduceres til vores uddannelser begyndende 2-3 år før, den faktiske tilmelding er relevant. Det er derfor ikke altid muligt direkte at drage konklusioner omkring effekten af den enkelte indsats.

Hvordan vil ledelsen følge op på, om indsatsen har den forventede virkning?

Vi vil fortsat udvikle dialogen med de elever, der starter på skolen, og via elevråd og interne evalueringer i elevernes uddannelsesforløb vil vi blive dygtigere til at målrette indsatsen.

Desuden har ledelsen fokus på SEO optimering på skolens hjemmeside (Search Engine Optimisation). Hver måned udarbejdes statistikker på, hvorledes søgetrafikken bevæger sig. Vores evalueringer viser, at 20 % af de besøgende på orienteringsdagene har googlet vores uddannelser. Det er derfor vigtigt, at vi fortsat arbejder med dette markedsføringsredskab.

Endelig vil vi også se på antallet af ansøgere, som forventes at stige.

Klare mål 2: Frafald fra uddannelsesstart til hovedforløb (Status 3 måneder efter gennemført grundforløb, for elever der er fulgt siden uddannelsesstart det pågældende år)

Institution	Afdeling	Status		2012		2013		2014		2017
				Resultat	Resultat, landsplan	Resultat	Resultat, landsplan	Resultat	Resultat, landsplan	Resultatmål
Hotel- og Restaurantskolen	Hotel- og Restaurantskolen	I hovedforløb	Uddannelsesaftale	26,3%	30,3%	27,0%	30,1%	26,7%	29,1%	29,0%
			Skolepraktik	4,6%	8,0%	5,2%	8,2%	4,9%	8,7%	5,0%
		Ikke i hovedforløb	Frafald under grundforløbet	32,5%	30,3%	27,7%	30,0%	29,8%	29,5%	29,0%
			Frafald efter grundforløbet	30,4%	26,3%	32,1%	26,9%	30,9%	27,2%	29,0%
			Ingen aftale, men har haft	4,9%	2,5%	6,4%	2,5%	5,8%	2,6%	5,8%
			Status ukendt	1,4%	2,7%	1,7%	2,4%	1,8%	2,8%	2,0%
			I alt	1.463	59.086	1.431	59.858	1.334	62.346	

Afgrænsninger i figuren

Beliggenhedsregion	Alle
Institution	Hotel- og Restaurantskolen
Uddannelsesgruppering	Alle
Elevtype	Alle

Note: Rapporten viser, hvor stor en andel, der hhv. starter på hovedforløb eller ikke gør, ud af de personer, der er startet på en erhvervsuddannelse i et givent kalenderår. I opgørelsen følges personer der er startet (førstegangstilgang) på et grundforløb i et givent kalenderår. Denne population svarer til forløbsstatistikken for grundforløbet.

Tre måneder efter de har fuldført grundforløbet (eller senest på opgørelsestidspunktet for dem, der ikke gennemfører grundforløbet) bliver det opgjort, hvor mange der er i gang med hovedforløbet, enten med status "uddannelsesaftale" eller "skolepraktik", og hvor mange der ikke er i gang med hovedforløbet, enten med status "frafald under grundforløbet" (dvs. ikke har gennemført et grundforløb på opgørelsestidspunktet), "frafald efter grundforløbet" (dvs. har fuldført grundforløbet, men er ikke overgået til hovedforløbet) eller "ingen aftale, men har haft" (dvs. elever som har mistet deres aftale på opgørelsestidspunktet).

Status ukendt er elever, hvor der på opgørelsestidspunktet ikke er gået fx 3 måneder siden eleven har opnået en kvalifikation til hovedforløbet. År er starttidspunkt på uddannelsen. Uddannelsesaftaler omfatter ordinære, korte, kombinations og restaftaler samt mesterlære. Se mere om opgørelsen under "Om data".

Klare mål 2: Socioøkonomisk reference

Institution	Afdeling	Uddannelses-gruppe	2014		
			Frafald 3 mdr efter opnået kvalifikation - gennemsnit	Socioøkonomisk reference	Forskel (* = signifikant)
Hotel- og Restaurantskolen	Hotel- og Restaurantskolen	Gruppe: Fødevarer, jordbrug og oplevelser	0,61	0,60	-0,01

Afgrænsninger i figuren

Beliggenhedsregion	Alle
Institution	Hotel- og Restaurantskolen
Udannelsesgruppering	Alle
Elevtype	Alle

Note: Rapporten viser hvor stor en andel, der forventes at falde fra, når der er taget højde for elevernes socioøkonomiske baggrund. Eleverne følges fra start på deres erhvervsuddannelse og frem til en evt. uddannelsesaftale. Det eventuelle frafald (hvis eleven ikke opnår uddannelsesaftale), sker altså her fra start på grundforløbet frem til hovedforløbet.

For hver uddannelsesgruppe er der beregnet en statistisk model for sammenhængen mellem, om eleven opnår uddannelsesaftale eller ej og karaktererne fra grundskolen samt socioøkonomiske baggrundsvariable. Resultatet er et forventet elevfrafald på den enkelte institution, hvor der er taget højde for elevernes socioøkonomiske baggrundsforhold.

Usikkerheden på institutionens forventede elevfrafald er herefter estimeret og er angivet i form af et usikkerhedsinterval. Ligger institutionens faktisk observeret elevfrafald inden for denne usikkerhed, da kan det ikke afvises at frafaldet er på niveau med frafaldet på landsplan, når der er taget højde for institutionens elevgrundlag. Ligger det observerede frafald over eller under usikkerhedsintervallet, da er frafaldet på institutionen større eller mindre end forventet.

Det forventede og det faktiske elevfrafald er angivet som andele, dvs. man fx kan se, hvor stor en andel af eleverne på en institution, der forventes at falde fra.

Hotel- og Restaurantskolen kan konstatere, at vores elever ligger som forventet. Vi ønsker fremover i løbet af uddannelsen at løfte dem ud over det niveau, de kom med.

Vi forventer, at vores indsatser i handlingsplanen i primært mål 2 og mål 3 vil give sig udslag i en bedre socioøkonomisk reference fremover, da disse indsatser netop er rettet mod de forskellige elevgrupper, vi har, hvor en del kommer fra uddannelsesfremmede hjem. Vores indsatser omkring både støttefag, afklaring og differentiering bør derfor kunne ses i den socioøkonomiske reference fremover.

Klare mål 2: Supplerende indikatorer for frafald

Institution	Afdeling	Frafalds indikatorer	2013			2014			2015				2016			2017
			Antal Elever	Andel	Andel, landsplan	Antal Elever	Andel	Andel, landsplan	Resultatmål, andel	Antal Elever	Andel	Andel, landsplan	Antal Elever	Andel	Andel, landsplan	Resultatmål
Hotel- og Restaurantskolen	Hotel- og Restaurantskolen	Frafald på grundforløbet 1. og 2. del (afbrud u. omvalg, 3 mnd efter tilgang)	251	17,3%	14,0%	244	18,3%	15,8%	20,9%	217	20,0%	15,1%	190	20,9%		19,5%
		Frafald på hovedforløb (afbrud u. omvalg, 3 mnd efter tilgang)	54	9,4%	7,4%	69	11,6%	8,4%	10,0%	61	10,8%	8,0%	54	10,8%		9,5%
		Frafald i overgang ml. grundforløbets 1. og 2. del (ikke i gang med GF2 1 måned efter gennemførelse af GF1)							22,7%	4	33,3%	24%	5	5,3%	6,7%	5,0 %
		Frafald i overgang ml. grund- og hovedforløb (ikke i gang med hovedforløb 3 måned efter gennemførelse af GF2)	617	56,8%	45,7%	591	57,3%	46,4%	55,0%	562	53,7%	46,3%	495	49%		48%
	I alt	Frafald på grundforløbet 1. og 2. del (afbrud u. omvalg, 3 mnd efter tilgang)	251	17,3%	14,0%	244	18,3%	15,8%		217	20,0%	15,1%	190	20,9%		19,5%
		Frafald på hovedforløb (afbrud u. omvalg, 3 mnd efter tilgang)	54	9,4%	7,4%	69	11,6%	8,4%		61	10,8%	8,0%	54	10,8%		9,5%
		Frafald i overgang ml. grundforløbets 1. og 2. del (ikke igang med GF2 1 måned efter gennemførelse af GF1)								4	33,3%	24%	5	5,3%	6,7%	5,0 %
		Frafald i overgang ml. grund- og hovedforløb (ikke i gang med hovedforløb 3 måned efter gennemførelse af GF2)	617	56,8%	45,7%	591	57,3%	46,4%		562	53,7%	46,3%	495	49%		48%

Afgrænsninger i figuren

Beliggenhedsregion	Alle
Institution	Hotel- og Restaurantskolen
Udannelsesgruppering	Alle
Elevtype	Alle

Note:

Frafald på grundforløbets 1. og 2. del samt hovedforløbet: Rapporten viser hvor mange elever der tre måneder efter start på uddannelsen er faldet fra, dvs. at der er gået tre måneder efter personens start på uddannelsen uanset hvornår eleven er startet i løbet af et kalenderår.

Frafaldet opgøres ud fra afbrud uden omvalg, som betyder at personen har afbrudt sit grund-/hovedforløb, men ikke er startet på et andet grund-/hovedforløb (personen kan godt være startet på fx en erhvervsgrunduddannelse eller i gymnasiet – det tæller ikke som et omvalg i statistikken).

I statistikken indgår hver person (cpr.nr) kun ved første tilgang til et grund-/hovedforløb i løbet af et kalenderår. Hvis en person i det efterfølgende kalenderår starter på en ny uddannelse eller har haft en pause fra uddannelsen på mere end syv måneder for grundforløbselever og 18 måneder for hovedforløbselever indgår personen i statistikken for det efterfølgende kalenderår. Kalenderåret angiver starttidspunktet på uddannelsen og beregnes ved hjælp af startdatoen for første skoleforløbsplacering.

Rapporten er opgjort på baggrund af oplysninger fra det studieadministrative system EASY-A. Statistikken er dannet ud fra registreringer om blandt andet afgangsmeldinger og skoleperioder.

Frafald i overgang mellem grundforløbets 1. og 2. del: Rapporten viser hvor mange elever, der tre måneder efter at have gennemført grundforløbets 1. del ikke er i gang med GF2. Dette kan både være elever der er faldet fra mellem grundforløbets 1. og 2. del, dvs. at eleven på opgørelsestidspunktet ikke er overgået til grundforløbets 2. del eller elever der er startet på grundforløbets 2. del, men er faldet fra på opgørelsestidspunktet.

I opgørelsen indgår kun elever, der er afgangsmeldt på grundforløbets 1. del. En elev indgår kun i statistikken, hvis eleven er startet på grundforløbets 1. del efter reformen trådte i kraft i august 2015 og er afgangsmeldt grundforløbets 1. del med adgangskoden ”33-Gennemført GF1”. Opgørelsen af kalenderåret 2015 omfatter elever, der er afgangsmeldt i perioden 1. august-1. februar 2016.

Rapporten er opgjort på baggrund af oplysninger fra det studieadministrative system EASY-A. Statistikken er dannet ud fra registreringer om blandt andet afgangsmeldinger og skoleperioder.

Frafaldet mellem gf1 og gf2 er fordelt efter år for frafald. Dette stemmer ikke ifht. rapporten under klare mål 2, hvor frafaldet for elever, der er blevet færdig med gf1 i 2015 er placeret i kalenderåret 2016.

Frafald i overgang mellem grundforløbet og hovedforløbet: Rapporten viser hvor mange elever, der 1 måned efter at have gennemført grundforløbet (efter reformen grundforløbets 2. del) ikke er i gang med et hovedforløb. Dette kan både være elever der er faldet fra mellem grundforløbet og hovedforløbet, dvs. at eleven på opgørelsestidspunktet ikke er overgået til hovedforløbet, eller elever der er startet på hovedforløbet, men faldet fra på opgørelsestidspunktet.

I opgørelsen indgår kun elever, der har gennemført grundforløbet i løbet af et kalenderår. Dvs. de har fået kvalifikation til hovedforløbet eller adgangsmeldt med gennemført grundforløb. En elev indgår kun i statistikken, hvis eleven har gennemført grundforløbet (efter reformen grundforløbets 2. del) i løbet af et kalenderår (dvs. perioden 1.januar-31.december). En elev har gennemført grundforløbet, hvis denne har fået kvalifikation til hovedforløbet eller er afgangsmeldt, som fuldført på grundforløbet (herunder også elever der afgangsmeldes med ”32 Gennemført grundforløbet – fortsætter ej).

I statistikken kan forekomme elever, der fx i 2014 får en kvalifikation til hovedforløbet og derefter i 2015 tager et opgraderingsforløb – i de tilfælde vil eleven tælle med i opgørelsen for både 2014 og 2015.

Rapporten er opgjort på baggrund af oplysninger fra institutionernes studieadministrative systemer EASY-A og EASY-P. Opgørelserne er dannet ud fra registreringer om kvalifikationer til hovedforløbet, adgangsmeldinger og skoleperioder fra EASY-A. Fra EASY-P er anvendt registreringer om uddannelsesaftaler og skolepraktik.

Vurdering af udviklingen i resultater

I skal analysere og vurdere udviklingen i jeres elevers fuldførelse og frafald:

Hvilke forhold har været afgørende for udviklingen i fuldførelsen og frafaldet – positive som negative forhold?

Vi kan konstatere, at frafaldet i overgangen mellem grundforløb og hovedforløb fortsat er højt. Dog er det lykkedes at gå fra 56,8% i 13 til 53,7% i 15 og ned til 49% i 2016. Også frafaldet i overgangen mellem G1 og G2 er fortsat højere end på landsplan ligesom frafaldet på G1 og G2 er det. Frafald på grundforløb er desuden steget fra 20,0 % i 15 til 20,9 % i 2016.

Vi har fokus på en tættere relation mellem lærer og elev. Med henblik på at fremme fastholdelse af udsatte elever, ønskede vi at sammensætte et lærerteam med få lærere, således eleven skulle forholde sig til få lærere og på den måde opnå en tættere relation. Målet om et færre antal lærere er desværre ikke helt lykkedes, men det vil fortsat være et fokusområde for 2017, idet den tætte relation øger chancen for at kunne støtte eleven rettidigt med de rigtig tiltag.

For at fremme trivslen og den deraf øgede tilfredshed og fastholdelse har der været fokus på kontaktlærerordningen, og der er allokeret mere tid til denne opgave til den enkelte lærer. Vi har desuden udarbejdet en ny kontaktlærerbeskrivelse, og i elevsamtalerne er der fokus på fortsat fastholdelse af eleven.

En overordnet faktor for kontinuiteten og sammenhængskraften i undervisningen og dermed for fuldførelse og frafald af elever, mener vi, hænger sammen med, at de lokale uddannelsesplaner har været mangelfulde. I 2016 er der således blevet arbejdet intensivt med undervisningsplaner (LUP). I dette arbejde har vi etableret et samarbejde med undervisningsministeriets læringskonsulenter, og udmøntningen af det fælles pædagogiske didaktiske grundlag i den daglige gennemførelse af undervisningen har været et centralt fokus i arbejdet. Se desuden også afsnittet om årligt tema sidst i denne handlingsplan.

Med hensyn til feedback på faglig udvikling har vi gennem handleplaner arbejdet med hurtig og konstruktiv feedback til eleverne, individuelt såvel som klassevis, synlige mål for den enkelte elev gennem løbende faglig feedback samt midtvejs-evaluering. Ovennævnte indsatsområder er valgt på baggrund af resultater fra egne interne elevtilfredshedsundersøgelser, hvor elever har givet udtryk for, at netop disse indsatser var vigtige.

De indsatser, der er valgt for at fremme overgang fra grundforløb til hovedforløb, er udarbejdet i tæt samarbejde med studievejledningen, pædagogisk afdeling og praktikcenteret. Der er udarbejdet en arbejdsgang med tilmelding til skolepraktik efter Udlop. En nærmere redegørelse for skolens indsatser på dette område fremgår i øvrigt af afsnit 2 om praktikpladsopsøgende arbejde i denne handleplan.

I afsnit 2 vil det ligeledes fremgå, hvorledes vi har arbejdet med det særlige fokus på elever, der mister deres uddannelsesaftale.

Vi har analyseret årsagerne til frafald på grundforløbene og kan konstatere, at en central årsag til frafald fortsat vedrører personlige forhold.

På grundforløb 1 fandt vi i 17 ud af 22 sager (77%), at eleven er faldet fra som følge af tvivl eller fortrudt uddannelsesvalg. Den vejledningsfaglige vurdering er, at det ikke nødvendigvis er kritisk, da eleven netop er blevet afklaret efter at have fået praktisk erfaring med en erhvervsuddannelse. Dette forudsætter naturligvis, at eleven har været i et vejledningsforløb, hvor studievejlederen sammen med eleven har sikret sig, at det vil være bedre for den unge at fortsætte på en anden uddannelse.

Det samlede frafald registreret på kode 53 (personlige forhold) på grundforløb 2 var i 2016 på 112 elever. Frafaldet fordeler sig på alle vores uddannelser og er samlet set på 18,3 %. Vi optager flest gastronomielever, og det største antal elever, der falder fra kan også konstateres på gastronom. I forhold til antal optagede elever er frafaldet dog på Gastronom på 19 %, hvilket er tæt på det gennemsnitlige frafald. Det procentuelt største frafald registreret på personlige årsager finder vi på tjeneruddannelsen. Her var frafaldet på 24,5%.

Hvilke udfordringer er særlige for jeres skole?

Størstedelen af frafaldet skyldes fravær begrundet i personlige og sociale problemer. Elever, der kommer med personlige og sociale udfordringer i bagagen, er stadig i større risiko for at frafalde uddannelse. Vi bruger mange vejlederressourcer på elever, der kæmper med personlige eller sociale problemer. Studievejlederen har i denne proces et tæt samarbejde med forældre, sagsbehandlere, kontaktpersoner, UU-vejledere, psykologer, kontaktlærere og afdelingsledere. Det er således en gruppe af elever, der kræver ekstra støtte, hyppig opfølgning og tæt samarbejde for at kunne gennemføre uddannelsen.

På baggrund af sidste års analyse af frafaldskode 53 (personlige forhold) har vejlederne arbejdet systematisk med at beskrive årsager til frafald. Vi har valgt at fastholde fokus på frafaldskode 53 i 2017, da det er den frafaldskode, hvor frafaldet er størst.

Vi har undersøgt frafald på alle optag i 2016 på både grundforløb 1 og grundforløb 2 under frafaldskode 53. Vi har indsamlet data ved hjælp af skemaer, som vejlederne har udfyldt på elever, der er udmeldt under denne frafaldskode.

En særlig udfordring, vi er stødt på i vores gennemgang af skemaerne, er, at vi blevet opmærksomme på, at flere skemaer kunne have været registreret på en anden frafaldskode. Eksempelvis kan frafaldsårsagen være angivet som "personlige forhold", men at i selve skemaet ved den personlige samtale står, at frafaldet skyldes personlige problemer og dårlig ryg. Her er det svært at vurdere, hvilken grund, der vægter højest. Meget frafald er også begrundet med bl.a. tvivl om uddannelsesvalg. Flere af disse sager bør muligvis have været registreret under frafaldskode 55, fortrudt uddannelsesvalg.

En anden udfordring, vi fortsat støder på, er fordomme om skolepraktik. Vi har fokus på at udbrede kendskabet til skolepraktikcenterets opgaver og på at arbejde internt i organisationen med et bedre image for skolepraktik. Vi håber således, at flere elever vil melde sig til skolepraktik, såfremt de ikke har opnået en læreplads.

Analysen skal give et mere nuanceret billede af, hvad der ligger bag tallene i tabellen. Det skal give et bedre grundlag for at kunne tilrettelægge målrettede indsatser, der kan bidrage til at forbedre resultaterne. Selvom data i tabellerne relateret til klare mål 2 udtrykker ét samlet tal for hele skolen (for alle skolens uddannelser), skal det bruges som udgangspunkt for videre analyse. I kan fx se nærmere på udviklingen på nogle af frafaldsindikatorerne på enkelte uddannelser og de særlige udfordringer, der gør sig gældende. I kan undersøge tallene nærmere ved at inddrage supplerende data (se vejledning)].

Beskrivelse og vurdering af indsatser

I skal beskrive indsatser, som I vil have særligt fokus på, for at færre elever falder fra og flere fuldfører uddannelserne. I skal vælge indsatser på baggrund af jeres analyse af udfordringer og resultater.

Vi er i færd med at udvikle et struktureret introduktionsforløb gældende for opstarten på følgende uddannelser: 10. Klasse, EUD G1, EUX og gymnasiet. Introduktionsforløbene kan have varierende længde afhængigt af uddannelsen og deres forskellige bekendtgørelser.

Vi forventer, at de særligt tilrettelagte introduktionsforløb på alle vores uddannelser vil betyde, at flere elever vil blive vejledt og støttet i opstarten på deres uddannelse, og dermed bliver fastholdt fra starten, idet vi ser, at en del af frafaldet særligt sker i starten af uddannelsen. Gennem vores indsamlede data vil vi bedre kunne følge en elev.

På introduktionsforløbet skal alle elever have en læsescreening for på den måde at kunne iværksætte en hurtig indsats mht. SPS-støtte, ekstrahjælp og visitering til lektiecaféen, hvor man kan få hjælp til faglige udfordringer.

Introduktionsforløbet skal ligeledes omfatte introduktion til studievejledning, kontaktlærer/klasselærer, biblioteket, skolens sundhedsvejledning som omfatter både sygeplejerske og psykolog samt Røgfri København, hvor skolen er indgået i et samarbejde med henblik på at nedbringe antallet af rygere.

Introduktionsforløbet skal også indeholde et planlagt socialt arrangement – og gerne på tværs af uddannelser, så eleverne oplever læringsaktiviteter med et socialt fokus allerede fra begyndelsen. Dette skulle gerne initiere nye sociale relationer på kryds og tværs af elevgrupperne. Læringsaktiviteter kan her omfatte introetur, sportsdag, læringsaktivitet i det fri og lignende. Denne indsats forventer vi, understøtter elevernes motivation og trivsel, således dette også har positiv effekt på fastholdelsen af eleven i deres uddannelse.

Ligeledes skal udviklingen af vores fælles HRS elevråd give eleverne en vigtig stemme, og de skal støtte op omkring tiltag, der understøtter studiemiljøet og det sociale miljø på skolen.

I det følgende vil vi præcisere de indsatser, som vil få størst bevågenhed i 2017.

Indsatser særligt for elever på Grundforløbene:

Der vil være fokus på at få identificeret og fjernet forhold, der truer elevens forbliven på grundforløbet. Nedenstående indsatsområder er identificeret som de mest centrale at adressere i den kommende periode:

- Indførelse af EUD- læsescreening ved start
- Pilotprojekt med Eleveams
- Udarbejdelse af Støttefag med eleven i centrum (f.eks Faglig læsning/ skrivning og ekstra naturfag)
- Nye procedurer for reeksamen

Mange elever falder fra under frafaldskode 53, personlige årsager. Vi har identificeret disse årsager som værende meget forskellige, men kan samtidig se i egne undersøgelser, at de også begrundes med misbrug og lign. Vi oplever, at problemstillingerne er vidt forskellige fra elev til elev. Det kan være en elev, hvis mor er alkoholiker, og derfor bor eleven rundt omkring på forskellige sofaer (funktionel hjemløs). Det kan være en elev, der har angst og lavt selvværd, og dette resulterer i, at vedkommende har svært ved at indgå i bæredygtige relationer til andre mennesker. Der er også de tunge sociale sager, hvor elevens opvækst har været præget af fysisk og psykisk vold. Det er i disse tilfælde, vi oplever, at de unge skal bruge mange ressourcer på at opretholde en balance i livet. Derfor har vi indgået en partnerskabsaftale med SUF (Sundhed og Omsorgsforvaltningen) Københavns Kommune. Formålet med partnerskabsaftalen er at forbygge frafald på ungdomsuddannelserne og øge trivsel og sundhed blandt eleverne.

Vi har også indgået et samarbejde med en sygeplejerske og en psykolog, der til sammen står for sundhedsvejledning og sundhedstjek. En psykolog, der er tilknyttet projektet ”Ung i forandring” og en medarbejder, der kan gå i dialog med de unge, som har misbrugsproblematikker under projektet ”Ro på rusen”, er alle indsatser, der på forskellige måder kan understøtte de unge, der har personlige og sociale problemer. De eksterne tilbud understøtter det vejledningsfaglige arbejde på Hotel- og Restaurantskolen.

Hvilke udfordringer retter den enkelte indsats sig mod?

Vi oplever, at mange elever, selvom de er vurderet uddannelsesparate, har udfordringer med at følge et grundforløb. Vi kan konstatere, at vi (for) sent bliver bekendt med elevernes manglende kompetencer, og at de således bliver frafaldstruede. Derfor indfører vi EUD- læsescreening ved start.

Vi kan se, blandt andet i elevtilfredshedsundersøgelser (ETU), at tilhørsforholdet til skolen er et vigtigt parameter for at forblive i uddannelse. Elever, der ikke har et tæt tilhørsforhold til skolen, lærere og klassekammerater, er frafaldstruede. Det er årsagen til, at vi vil iværksætte et Pilotprojekt med Eleveams. Dette går ud på at organisere eleverne i mindre ”studieteams”, hvor de støtter hinanden fagligt såvel som socialt.

Vi har indsamlet erfaringer, der viser hvor, eleverne har særlige udfordringer. Det drejer sig særligt om naturfag, faglig læsning og faglig skrivning. Efter EUD-reformen er der kommet flere grundfag i uddannelserne, som nu er obligatoriske på grundforløbene og skal bestås. Derfor er det vigtigt, at eleverne støttes i gennemførelsen af disse, hvilket er årsagen til at vi udarbejder Støttefag med eleven i centrum (f.eks. Faglig læsning/ skrivning og ekstra naturfag).

Vi kan konstatere, at elever, der dumper til eksamen, skal tilbydes reeksamen hurtigst muligt. Vi har set, at hvis dette ikke er tilfældet, forsvinder de, er ikke-kontaktbare og falder fra. Derfor implementerer vi en arbejdsgang med nye procedurer for hurtig reeksamen.

Hvilke konkrete aktiviteter vil I sætte i gang og hvordan?

Indførelse af EUD- læsescreening ved start vil vi implementere på introduktionsforløbene, som ligger i begyndelsen af skoleperioden. Her skal alle elever have en læsescreening, som også tester elevernes matematiske færdigheder. Dette skal ske for at kunne iværksætte en hurtig indsats mht. SPS-støtte, ekstrahjælp (f.eks. matematik) og visitering til lektiecaféen, hvor man kan få hjælp til faglige udfordringer.

Pilotprojekt med Elevteams skal igangsættes i udvalgte klasser på grundforløb 2, hvor eleverne samles i elevteams af 2-4 elever i hvert team. Formålet med disse elevteams er, at eleverne oplever et øget tilhørsforhold til skolen og får en bedre social platform i forhold til kammerater og gennemførelse af skoleforløbet. Vi har nedsat en arbejdsgruppe bestående af ledere og lærere, som skal udvikle dette og understøtte implementeringen. Arbejdsgruppen evaluerer løbende resultaterne af indsatsen. Evalueringen vil dels omfatte samtaler med lærere og elever men ligeså en sammenligning af trivsel og frafaldsindikatorer for lignende hold uden elevteams.

Efter gennemførelsen bliver pilotprojektet vurderet for at se, om projektet har haft den ønskede effekt. Vi vil samtidig vurdere, om indsatsen har været så effektiv, at den skal bredes videre ud til andre klasser og uddannelser på Hotel- og Restaurantskolen.

Udarbejdelse af Støttefag med eleven i centrum skal udbydes til de elever, der har brug for særlig støtte for at gennemføre skoleperioden, herunder f.eks. grundfag.

Skolen opretter støttefag, der skal støtte elevens læring, når det er svært at nå målene for grundforløbet. Fagets forløb og indhold skal planlægges sammen eleven, således at den enkelte elev arbejder med lige præcis dét, der er svært for ham/hende. For at sikre at eleverne får den faglige vejledning i støttefaget, som der er behov for, planlægges fagene som faglig læsning/skrivning, dansk som 2. sprog og ekstra naturfag/matematik.

Nye procedurer for reeksamen betyder, at eksaminer skal planlægges kontinuerligt i umiddelbar forlængelse af de ordinære eksaminer.

Eleverne vil således blive tilbudt at gå til reeksamen i grundfag og nye svendep prøver, så hurtigt som det er muligt efter en ikke-bestået prøve.

Hvilket resultat forventer I at opnå med indsatsen?

Indsatserne adresserer de fokusområder, som vi har identificeret som særligt vigtige for at komme potentielt frafald i forkøbet.

På G1 har vi set et frafald på 22% registreret under personlige årsager. På G2 var frafaldet på 18,3 %. Det største procentuelle frafald så vi hos tjener eleverne. Vi har lavet underkategorier, som viser os, at sociale og personlige problemer er en stor årsag til frafald. Dernæst kommer fortrudt uddannelsesvalg, økonomi og gengangere. Denne viden sætter os i stand til at få øje på de frafaldstruede elever tidligere, således vi kan iværksætte fastholdelsesinitiativer.

Når eleverne er læsescreenet fra start, kan lærerne bedre tilrettelægge undervisningen, så den støtter eleverne mere, ligesom der fra starten kan være fokus på undervisningsdifferentiering og udfordring af de dygtige elever.

Med indførelse af læsescreening fra start, pilotprojektet med elevteams, udarbejdelse af støttefag samt nye procedurer for reeksamen forventer vi at have bedre værktøjer til at fastholde elever, der falder fra af personlige årsager.

Hvorfor forventer I, at indsatsen vil virke?

Vi forventer, at ovenstående indsatser vil virke, fordi vi ved, at det er vigtigt for elever at have et tilhørsforhold til deres uddannelsesinstitution. Det er ligeledes vigtigt, at vi rummer eleverne med deres forskellige udfordringer på differentierede niveauer. Vi forventer, at indsatsen vil virke, fordi den kontinuerlige og tætte opfølgning på elevens udvikling vil understøtte fastholdelse og styrke elevernes trivsel.

Hvordan vil I evaluere indsatsen?

Vi vil følge karakterer på grundfag og resultater af grundforløbsprøven med henblik på, at flest muligt gennemfører og består grundforløbene.

Vi vil have fokus på de elever, der ikke består med henblik på at kunne tilrette vores handlinger i retning af at mindske antallet af elever, der ikke består.

Vi vil ligeledes have fokus på udviklingen i antallet af elever, der kommer videre i hovedforløb ved hjælp af en uddannelsesaftale eller gennem deltagelse i skolepraktik. Se gerne afsnit 2 om det praktikpladsopsøgende arbejde.

Vi vil kontinuerligt følge op på såvel de interne elevtilfredshedsundersøgelserne som den nationale ETU. Vi vil her følge udviklingen i elevernes trivsel, idet vi kan se i vejledernes samtale med eleverne, at der er en sammenhæng mellem det, at eleverne trives og deres fastholdelse i deres uddannelse.

Hvordan vil ledelsen følge op på, om indsatsen har den forventede virkning?

Vi vil følge udviklingen i fastholdelsen via analyser, som vi løbende gennemgår på ressourcemøder i ledelsesgruppen. Således vil ledelsen evaluere resultatet af de enkelte indsatser med henblik på at justere handlinger og fokusområder for indsatserne.

Indsatser for elever på såvel Grundforløb som Hovedforløb:

- Implementering af LUP'er i overensstemmelse med FPDG, hvor den anvendte pædagogik understøtter elevernes fastholdelse og udvikling
- Justeringer og udvikling af procedurer for kontaktlærerrollen og håndtering af elevfravær
- Etablering af professionelle læringsfællesskaber omkring hold
- Øget fokus på støtte til eleven: SPS, Lektiecafe, sundhedsvejledningen m.v

Hvilke udfordringer retter den enkelte indsats sig mod?

Implementering af LUP'er i overensstemmelse med FPDG, hvor den anvendte pædagogik understøtter elevernes fastholdelse og udvikling.

Vi vil have fokus på kvalitetssikring af undervisningen i forhold til det fælles pædagogiske og didaktiske grundlag(FPDG). FPDG er beskrevet grundigt i LUP, og der er arbejdet med det i de forskellige lærerfora. Udfordringen er nu, at det skal implementeres i praksis i alle de læringssituationer, vi har i EUD afdelingen.

Hvis helhedsorienteringen og tværfaglighed ikke implementeres, som det er beskrevet i LUP'erne, kan eleverne have svært ved at forstå baggrunden for og målene med at arbejde med fag og opgaver. Dermed er deres fastholdelse truet. Der er derfor fokus på en større sammenhæng mellem de enkelte fag og læringsaktiviteter.

Nye procedurer for kontaktlærerrollen og håndtering af elevfravær.

Hvis en elev har problemer eller er udfordret i deres deltagelse i undervisningen viser det sig ofte ved et øget fravær. Hvis ikke der følges tidligt op på deres fravær, risikerer eleverne at falde fra deres uddannelse.

Den nationale virksomhedstilfredshedsundersøgelse (VTU) viser desuden, at arbejdsgiverne efterspørger en tættere dialog med skolen om deres elevs uddannelse. Herunder efterspørges en tidligere indsats og øget dialog om elevers udeblivelse fra undervisningen. Også dette er af afgørende betydning for, at skolen sammen med virksomheden kan støtte op om elevens deltagelse i undervisningen, og hermed forebygge frafald.

Etablering af professionelle læringsfællesskaber omkring hold.

I 2016 har vi forsøgt med dannelsen af mere faste lærerteams omkring en gruppe af aktiviteter. Imidlertid bliver disse teams ofte brudt op, idet nye aktiviteter nødvendiggør en anden anvendelse af lærerressourcerne. Vi er derfor nødt til at finde andre måder at samarbejde på omkring undervisningen og eleverne.

Udviklingen af læringsaktiviteterne medfører, at der er brug for et tættere samarbejde mellem lærerne omkring gennemførsel af undervisningen, metoder og evaluering. Et manglende samarbejde mellem lærerne betyder, at eleverne oplever undervisningen som fragmenteret og løsrevet fra forståelsen af faget. Dette vil igen true særligt de udfordrede elevers motivation i forhold til deltagelsen i undervisningen.

Elevernes fastholdelse vil ligeledes blive styrket af et godt samarbejde omkring et hold mellem lærerne med fokus på kontaktlærerrollen og elevens uddannelsesforløb.

Øget fokus på støtte til eleven: SPS, Lektiecafe, sundhedsvejledningen m.v.

En del elever har store personlige problemer, der kræver en særlig indsats for at fastholde dem.

Grundforløb 1 viser et frafald på 22 % i 2016 begrundet i personlige forhold, og på Grundforløb 2 er frafaldet af denne årsag på 18,3 %

Vi forsøger derfor med en bred vifte at elevunderstøttende karakter at fange og løse de problemer og barrierer, der ellers vil få eleverne til at falde fra. Denne indsats er derfor en kombination af forskellige tilbud til eleverne, som adresserer såvel faglige som personlige udfordringer.

Hvilke konkrete aktiviteter vil I sætte i gang og hvordan?

Implementering af LUP'er i overensstemmelse med FPDG, hvor den anvendte pædagogik understøtter elevernes fastholdelse og udvikling er et centralt indsatsområde i 2017. Vi har derfor valgt det som et særligt tema i denne handleplan, og dette er grundigt beskrevet i det sidste afsnit i denne handleplan. Se afsnittet om årligt tema sidst i denne handleplan.

Nye procedurer for kontaktlærerrollen og håndtering af elevfravær kræver en særlig indsats og årvågenhed hos såvel lærere – særligt hos kontaktlærerne – som hos lederne.

I 2016 har der været et arbejde i gang med udvikling af nye procedurer og handleplaner for at støtte op om elevens deltagelse i undervisningen og undgåelse af fravær. Det har imidlertid vist sig, at der er behov for, at procedurer og arbejdsgange for kontaktlærerrollen præciseres og justeres for henholdsvis grundforløbs- og hovedforløbs elever.

Ledelsen vil løbende følge op på arbejdet med registrering og opfølgning på elevfravær gennem dialog med lærerne og ikke mindst ved de kvartalsvise dialogmøder med lærerne.

Derudover afholdes der statusmøder mellem lærere, studievejleder og leder omkring de enkelte klasser. Her drøftes de enkelte elevers fremgang, udvikling og eventuelle udfordringer, og der laves aftaler om handleplaner med henblik på at støtte og udfordre de enkelte elever.

Etablering af professionelle læringsfællesskaber omkring hold bestående af ledere og lærergrupper omkring udviklingen af fag, materialer, læringsaktiviteter og skoleforløb implementeres.

Til dette arbejde nedsættes der også tværgående ad-hoc teams i forhold til opgavernes karakter og lærernes kompetencer og faglighed.

Med denne nye form for ”teaming” er det opgavernes karakter, der bestemmer deltagerne. På denne måde forventes det, at løsningen af opgaverne kan blive styrket.

Øget fokus på støtte til eleven: SPS, Lektiecafe, sundhedsvejledningen, Ro på rusen, m.v.

Der vil blive kigget overordnet på de støttetilbud, vi giver eleverne, og disse vil blive udviklede og omstrukturerede, således at adgangen til benyttelsen af disse tilbud for eleverne gøres mere tilgængelig. Vores eget datamateriale viser, at meget frafald skyldes personlige forhold.

Vi vil omstrukturere den måde, Special Pædagogisk Støtte (SPS) forvaltes på, således at vi skaber et team af lærere, der har SPS samtaler som væsentlig opgave fremfor, at det er en opgave delt ud på mange. Dette betyder, at disse lærere vil opnå både viden og erfaring, der vil kvalificere opgaveløsningen og samtidig indgå et i et team, der sammen vil løse opgaven sammen med vores SPS koordinator. Vi vil desuden etablere en lektiecafe og nøje følge elevernes brug af dette tilbud. Tilbuddet vil blive udbygget, dersom det viser sig, at der er behov for det.

Sundhedsvejledning er iværksat som et tilbud i 2016 og blev påbegyndt 1. maj 2016. Datamateriale fra sundhedsvejledningen viser, at dette tilbud er meget anvendt. Se oversigten nedenfor:

Henvendelser i Sundhedsvejledningen i 2016

Type af henvendelse	Antal
Henvendelser ved fremmøde	90
Henvendelser pr. tlf.	20
Henvendelser pr. mail	3
Lærerhenvendelser	14
Opfølgende samtaler(noteres når de er afholdt og fremmødt)	12
Sundhedstjek på HRS	45
Opfølgende samtaler i SHT(noteres når de er afholdt)	6
Antal afholdte samtaler i alt (Sundhedstjek, fremmødte til samtale og opfølgende samtaler)	151

Kendskab til de muligheder, dette giver, understøttes af, at sundhedsvejlederne kommer ud i klasserne og fortæller om sundvejledningens tilbud, ligesom lærerne understøtter elevernes brug af dette.

Hvilket resultat forventer I at opnå med indsatsen?

Det overordnede formål med alle de ovenstående indsatser er at understøtte elevernes gennemførelse af deres uddannelse, og de enkelte elementer, som er medtaget i denne handleplan, adresserer de forhold, som vi har identificeret som de vigtigste indsatsområder i det kommende år med henblik på at nå dette mål.

Udviklingen af LUP’erne og hermed læringsaktiviteterne skal medføre en større sammenhæng i gennemførelsen af undervisningen, hvilket vi forventer vil give større trivsel og mindre frafald for eleverne.

Justerede procedurer for kontaktlærerrollen og de professionelle læringsfællesskaber omkring holdene skal være med at skabe disse resultater, ligesom det øgede samarbejde vil understøtte implementeringen af de nye måder at gennemføre undervisningen på.

Endelig forventer vi, at det øgede fokus på tilbud målrettet den enkelte elev vil fungere som ”problemknuser” og hermed medføre, at flere elever gennemfører deres forløb.

Øget fokus på samarbejdet med virksomhederne omkring eleverne forventer vi vil tjene til et forbedret samarbejde mellem skolen og arbejdsgiverne til gavn for eleverne og deres gennemførelse af uddannelsen.

Hvorfor forventer I, at indsatsen vil virke?

Ved udvælgelsen af indsatserne har vi prioriteret at tage fat på de områder, vi forventer vil have den største betydning for elevernes fastholdelse og gennemførelse af deres uddannelse.

Disse områder har vi identificeret ved hjælp af erfaringer fra både lærere og ledere, ligesom datamateriale og øget viden om frafaldsårsager sætter os i stand til at lave mere målrettede indsatser.

I VTU'en har arbejdsgiverne efterlyst et øget samarbejde og en tættere dialog mellem skole og branchen. Det har vi ligeledes taget højde for i vores indsatser, og via en endnu mere målrettet opsøgende indsats over for arbejdsgiverne i 2017, vil vi justere og kvalificere vores fælles indsatser for fastholdelse.

Hvordan vil I evaluere indsatsen?

Indsatserne er båret af lærernes og ledernes løsning af opgaverne. Derfor vil den løbende dialog mellem ledere og lærere være afgørende for de opnåede resultater. Aftaler om mål og handleplaner skal følges op af evaluering og eventuel justering af indsatserne.

Empiri fra de respektive indsatser skal gøre det muligt mere præcist at vurdere og evaluere indsatsområderne.

Her tænkes der f. eks. på:

- Løbende tal, der belyser frafald og årsager
- Antallet af deltagere i lektiecafé og de øvrige tilbud
- Hvorledes forløber implementeringen af LUP'erne
- Resultater fra ETU og VTU.

Hvordan vil ledelsen følge op på, om indsatsen har den forventede virkning?

Ledelsen vil på baggrund af ovenstående empiri evaluere resultatet af de enkelte indsatser med henblik på at justere handlinger og fokusområder.

Ledernes opfølgning på processerne sammen med lærernes løsning af opgaverne skal tilvejebringe de ønskede resultater. Denne opfølgning vil primært ske gennem de løbende dialogmøder mellem leder og lærer.

Endelig vil skolens direktion følge udviklingen og understøtte lederne i arbejdet med at opnå de ønskede resultater. Hvert kvartal mødes direktionen med lederne og drøfter indikatorerne for de enkelte områder, så der kan ændres kurs, hvis det er nødvendigt.

I arbejdet med at vælge og tilrettelægge indsatser kan I trække på eksisterende viden (se vejledningen). Hvis I har igangværende indsatser, skal I vurdere, om de har haft den forventede virkning, og om der er behov for justeringer.]

Fastsættelse af resultatmål

[På grundlag af jeres resultater, de indsatser I vil gennemføre, samt jeres erfaringer og forventninger til det kommende år, skal I fastsætte resultatmål for 2017.]

Klare mål 3: Tilgang til eux, talentspor, fag på ekspertniveau og fag på højere niveau

			2014			2015			2017
Institution	Afdeling		Antal	Andel	Andel, landsplan	Antal	Andel	Andel, landsplan	Resultatmål, andel
Hotel- og Restaurantskolen	Hotel- og Restaurantskolen	Fuldførte med fag på ekspertniveau							10
		Tilgang til fag på højere niveau end det obligatoriske							50
		Tilgang eux		2,1%		11	0,8%	5,0%	30
		Tilgang talentspor						0,6%	50
	I alt	Fuldførte med fag på ekspertniveau							
		Tilgang til fag på højere niveau end det obligatoriske							
		Tilgang eux		2,1%		11	0,8%	5,0%	
		Tilgang talentspor						0,6%	

Afgrænsninger i figuren

Beliggenhedsregion	Alle
Institution	Hotel- og Restaurantskolen
Uddannelsesgruppering	Alle
Elevtype	Alle

Note: Rapporten viser data for to af de fire indikatorer for mål 3.1:

”Tilgang til eux” viser andelen af eux-elever, der er startet på en erhvervsuddannelse (dvs. enten grundforløbets 1. eller 2. del eller hovedforløbet) i et givent kalenderår i forhold til alle elever der er startet på en erhvervsuddannelse.

”Tilgang til talentspor” viser andel elever, som er startet på erhvervsuddannelsens hovedforløb i et kalenderår i forhold til alle elever med tilgang til hovedforløbet i året. Celler med under 3 observationer diskretioneres og markeres med bindestreg (-). Ved ”ande” er diskretionerede celler tomme.

Bemærk: Data for ”Fuldførte med fag på ekspertniveau” og ”tilgang til fag på højere niveau end det obligatoriske” først forventes at være tilgængelige i Datavarehuset senere på året.

Vurdering af udviklingen i resultater

[I skal analysere og vurdere udviklingen i forhold til målet om, at andelen af de dygtigste elever skal øges år for år:

Hvilke forhold har været afgørende for udviklingen – positive som negative forhold?
I 2016 var det stadig få elever, der var nået til hovedforløbene tilrettelagt efter EUD-reformen 2015.

Uddannelserne på hovedforløbene er så småt gået i gang med elever efter ny ordning, men der kommer en kraftig udvikling på området i 2017.

Hvilke udfordringer er særlige for jeres skole?
Ændringerne med talentspor og valg af fag på forskelligt niveau er nyt i hovedforløbene. Det har været en proces at sætte sig ind i disse muligheder, og skolen er nu i gang med en informationsproces over for såvel elever som virksomheder.

Elevens eventuelle valg af talentspor og fag på højere niveau har betydning for de mål, eleven skal opnå og den bedømmelse, der sker af elevens resultater. I samtalerne med eleverne er det en udfordring at forklare, at selvom man er på talentspor og har modtaget undervisning på et højere niveau, kan det betyde, at man ikke opnår så høje karakterer og derved får sværere ved at opnå medaljer.

Analysen skal give et mere nuanceret billede af, hvad der ligger bag tallene i tabellen. Det skal give et bedre grundlag for at kunne tilrettelægge målrettede indsatser, der kan bidrage til at forbedre resultaterne. I kan fx se nærmere på udviklingen på enkelte uddannelser og de særlige udfordringer, der gør sig gældende. I kan undersøge tallene nærmere ved at inddrage supplerende data (se vejledning)].

Bemærk, at data for indikatorerne ”fag på ekspertniveau” og ”fag på højere niveau end det obligatoriske” først forventes at være tilgængelige i Datavarehuset ultimo oktober 2016. Disse behøves derfor ikke medtaget i vurderingen af udviklingen i resultater.

Beskrivelse og vurdering af indsatser

[I skal beskrive indsatser, som I vil have særligt fokus på, for at flere elever vælger fag på højere niveau, en eux, fag på ekspertniveau eller følger talentspor. I skal vælge indsatser på baggrund af jeres analyse af udfordringer og resultater.

Vi har valgt følgende indsatsområder:

- Indsatser på G2, der forbereder og understøtter eleverne på grundforløb 2 i at træffe valg om fag på højere niveau
- Tilgang EUX
- Tilgang til talentspor, fag på ekspert- og højere niveau

Indsatser på G2, der forbereder og understøtter eleverne på grundforløb 2 i at træffe valg om fag på højere niveau:

Hvilke udfordringer retter den enkelte indsats sig mod?

Det er nyt, at eleverne har mulighed for at vælge talentspor og fag på højere niveau på deres hovedforløbsuddannelser. Manglende kendskab til disse muligheder har indflydelse på elevens valg. Vi har endnu ikke haft så mange elever, der er nået til hovedforløbene tilrettelagt efter ny ordning, og vi vil derfor gennemføre en proces, som udbygger kendskabet til disse nye muligheder og bevidstgør eleverne om deres valgmuligheder.

Vi har en del dygtige elever, som efterspørger større udfordringer i skoleuddannelsen. En målrettet vejledning af disse elever vil give dem mulighed for at udnytte deres potentiale bedre.

Det er nyt for virksomheder i gastronom, tjener og receptionistområdet at forholde sig til EUX uddannelserne, idet eleverne skal være på skole i et halvt år ad gangen. Det vil derfor kræve en særlig informationsindsats at gøre virksomhederne parate til at modtage de nye EUX elever.

Hvilke konkrete aktiviteter vil I sætte i gang og hvordan?

På G2 vil vi sætte fokus på mulige talentsporelever og elever med mulighed for at vælge højere niveau. Vi udarbejder en guide til underviserne på G2, så de kan formidle en viden til eleverne, der gør eleverne kvalificerede til at vælge fag på højere niveau.

På G2 tilbydes elever med merit bonusfag med en højere grad af selvstændig opgaveløsning og E-learning. Dette iværksættes med henblik på allerede her at forberede eleverne på de skærpede krav i talentspor.

I det opsøgende arbejde vil vi gøre en særlig indsats for at orientere virksomhederne om de nye EUX uddannelser.

Hvilket resultat forventer I at opnå med indsatsen?

Flere elever bliver så dygtige, som de kan og vælger fag på højere niveau end det obligatoriske. Dette forventer vi at kunne se på elevernes karakterer og præstationer til eksamen og svendepøver. Vi forventer derfor et forøget karaktergennemsnit for vores afgangselever.

Hvorfor forventer I, at indsatsen vil virke?

Bedre kendskab og introduktion samt systematisk arbejde med information om mulighederne gør, at vi har forventninger til, at flere vil vælge fag på højere niveau.

Hvordan vil I evaluere indsatsen?

Vi vil løbende følge udviklingen i antallet af elever, der vælger talentspor og fag på højere niveau. Dette vil vi måle tæt ved at kigge på hvert optag. Ligeledes vil vi sammenligne karaktergennemsnit på afgangsholdene.

Hvordan vil ledelsen følge op på, om indsatsen har den forventede virkning?

Hvert kvartal vil ledelsen følge op på antal elever på talentspor og højere niveau, og ud fra resultaterne vil ledelsen justere på informations- og implementeringsprocessen. Årligt vil ledelsen sammenligne karaktergennemsnit på afgangsholdene for at se om afgangshold med talentsporelever præsterer bedre.

Tilgang EUX:

Hvilke udfordringer retter den enkelte indsats sig mod?

Det er nu muligt at udbyde EUX på gastronom, tjener og receptionistuddannelserne fra sommeren 2017. Dette har tidligere kun været muligt på ernæringsassistentuddannelsen.

Vejledningen af potentielle elever til dette er ved at være på det sidste i forhold til optaget i sommeren 2017, idet eleverne skal have valgt uddannelse i marts måned. Skolen vil gøre en ekstra indsats for at fortælle om de nye muligheder, men forventer først i 2018 at få en markant synlig effekt.

Hvilke konkrete aktiviteter vil I sætte i gang og hvordan?

Erfaringerne fra udbuddet og implementering af EUX på ernæringsassistentuddannelsen udgør et vigtigt grundlag for tilrettelæggelse af de nye EUX uddannelser på Hotel- og Restaurantskolen.

Vi arbejder med et samlet team bestående af lærere fra såvel EUD som gymnasiet. Dette forum skal være med til at udvikle og vejlede om de nye EUX uddannelser.

Vi er i færd med at udarbejde informationsmateriale om EUX uddannelserne til brug for oplysning og vejledning af elever fra 9. og 10. klasse, der skal vælge ungdomsuddannelse i marts 2017.

I tilrettelæggelsen og gennemførelsen af vores orienteringsdage har vi særligt fokus på at oplyse om de nye EUX uddannelser. Vi har desuden iværksat kampagner på hjemmeside og sociale medier.

Vi er ligeledes i færd med at udarbejde særligt informationsmateriale om EUX uddannelserne til virksomhederne, som skal bruges i det oplysende og opfølgende arbejde.

Hvilket resultat forventer I at opnå med indsatsen?

Vi forventer at udbrede et kendskab til de nye muligheder, men forventer først at se en større tilgang, når mulighederne er bedre kendt i 2018. I 2015 havde vi 11 elever, der startede på EUX ernæringsassistent. I 2016 startede 19 elever.

Vi forventer, at omkring 30 elever vil starte på EUX efter sommerferien 2017. Vi vil arbejde på at nå et højere mål, men da det er nye muligheder, som vi først skal til at vejlede om, forventer vi først en større søgning i 2018.

Hvorfor forventer I, at indsatsen vil virke?

EUX uddannelserne har været efterspurgt af såvel elever, forældre, organisationer som virksomheder.

Hvordan vil I evaluere indsatsen?

Vi vil nøje følge udviklingen i antallet af ansøgere til EUX.

Vi vil ligeledes gå i dialog med vejledere, organisationer og virksomheder mm. med henblik på at målrette informationsindsatsen.

Hvordan vil ledelsen følge op på, om indsatsen har den forventede virkning?

Erfaringerne fra foråret 2017 vil blive brugt til at udvikle den fortsatte information om de nye EUX uddannelser.

Tilgang til talentspor, fag på ekspert- og højere niveau

Hvilke udfordringer retter den enkelte indsats sig mod?

Det er nyt, at elever i hovedforløb kan vælge talentspor og fag på højere niveau. Kendskabet til dette er derfor mangelfuldt og kræver en målrettet informationsindsats til arbejdsgivere og elever.

Der er tale om en ny tilrettelæggelse af undervisningen, som vi er ved at beskrive i LUP'erne, ligesom implementering og arbejdsgange er under udvikling, således at det bliver mere gennemsigtigt for eleverne at overskue mulighederne for talentspor og valg af fag på højere niveau.

Idet vi endnu kun har haft få elever på den sidste skoleperiode i de nye EUD uddannelser, er der endnu ikke elever, der har gennemført fag på ekspertniveau.

Hvilke konkrete aktiviteter vil I sætte i gang og hvordan?

I elevernes personlige uddannelsesplan, der gennemgås sammen med eleven i starten af hovedforløbsuddannelserne, vejledes eleverne om talentspor og muligheder for valg af fag på højere niveau. Valget skrives ind i elevens uddannelsesplan.

Vi er i gang med at udvikle informationsmateriale, der beskriver mulighederne for valg af fag på højere niveau. Samtidig udvikles der arbejdsgange, således eleverne sammen med deres lærere i starten af et skoleforløb vælger, hvilket niveau de ønsker at følge.

Skolen har ekstra fokus på at spotte de dygtige elever, når de starter på skoleperioderne. Gennem vejledning og individuel dialog mellem lærer og elev vil vi understøtte eleverne i at vælge fag på højere niveau.

Hvilket resultat forventer I at opnå med indsatsen?

Vi forventer, at endnu flere elever vælger talentspor og fag på højere niveau herunder ekspertniveau.

Hvorfor forventer I, at indsatsen vil virke?

Vi forventer, at dygtige elever ønsker at blive endnu dygtigere. Eleverne har netop selv efterspurgt muligheder for at blive udfordret endnu mere i deres uddannelsesforløb.

Hvordan vil I evaluere indsatsen?

Vi vil nøje følge antallet af elever, der vælger talentspor og fag på højere niveau herunder ekspertniveau.

Hvordan vil ledelsen følge op på, om indsatsen har den forventede virkning?

Ledelsen vil løbende følge udviklingen i antallet af elever, der vælger fag på højere niveau. Ledelsen vil vurdere om eleverne aktivt vælger de nye muligheder og tilpasse informationsindsatsen, således udviklingen understøttes.

Klare mål 3: Beskæftigelsesfrekvensen for nyuddannede

	2012				2013				2014			
Institution	Beskæftigelses-frekvens	Beskæftigelsesfrekvens, landplan	Antal færdig-uddannede	Antal færdig-uddannede, landsplan	Beskæftigelses-frekvens	Beskæftigelsesfrekvens, landplan	Antal færdig-uddannede	Antal færdig-uddannede, landsplan	Beskæftigelses-frekvens	Beskæftigelsesfrekvens, landplan	Antal færdig-uddannede	Antal færdig-uddannede, landsplan
Hotel- og Restaurantskolen	0,71	0,71	317	33.187	0,7	0,7	318	33.123	0,71	0,72	398	33.449

Afgrænsninger i figuren

Beliggenhedsregion	Alle
Institution	Hotel- og Restaurantskolen
Uddannelsesgruppering	Alle
Elevtype	Alle

Note: Frekvenserne er et gennemsnit af beskæftigelsen i kalenderåret efter endt uddannelse. Det vil sige, at for elever, som blev færdiguddannede i 2013, er frekvenserne et udtryk for den gennemsnitlige beskæftigelse i 2014.

Institutionsoplysningerne knytter sig til den institution, hvor eleven er afgangsmeldt fra.

Beskæftigelsesfrekvenserne kan generelt være mindre præcise på uddannelser med relativt få elever og stor andel af kvinder, idet kvinder oftere end mænd vil have en barselsfrekvens/deltid.

Bemærk, at der ingen øvre grænse for beskæftigelsesfrekvens er. Hvis den enkelte eksempelvis har to deltidsjob, kan beskæftigelsesfrekvensen overstige 1,0. Hvis en færdiguddannet kun arbejder halv tid, vil beskæftigelsesfrekvensen være 0,5. Erhvervsuddannede, som ikke har indbetalinger til ATP i perioden, indgår med 0,0 i beregningen af beskæftigelsesfrekvenserne.

Vurdering af udviklingen i resultater
[I skal analysere og vurdere beskæftigelsesfrekvensen for jeres skoles uddannelser ved kigge nærmere på beskæftigelsesfrekvensen for jeres uddannelser i [Datavarehuset](#). Her kan I sammenligne beskæftigelsesfrekvenserne for de enkelte uddannelser på jeres skole med landsgennemsnittet og med andre skolars tal.

Til at nuancere beskæftigelsesfrekvenserne for de enkelte uddannelser kan I evt. anvende statistik for videreuddannelsesfrekvensen og selvstændighedsfrekvensen m.v., som ligger på ministeriets hjemmeside ([www.uvm.dk/bef](#)). I skal ikke fastsætte resultatmål for beskæftigelsesfrekvensen. I skal bl.a. gøre jer følgende overvejelser:

Hvilke forhold - positive som negative forhold - forventer I, kan have betydning for udviklingen i beskæftigelsesfrekvensen i jeres lokalområde for jeres uddannelser?

Undersøgelser viser, at beskæftigelsen for turisme og konference m.v. i København har udviklet sig stærkt over de senere år, og denne udvikling forventes at fortsætte. Med Hotel- og Restaurantskolens centrale placering i København forventer vi, at der er gode afsætningsmuligheder for de nye færdiguddannede fra Hotel- og Restaurantskolen.

Det er dog en erfaring, at mange færdiguddannede efter nogle år i branchen, gerne i forbindelse med stiftelse af familie, skifter beskæftigelse. Der er således brug for en kontinuerlig strøm af nye færdiguddannede til opfyldelse af branchens behov for kvalificeret arbejdskraft.

Det er egentlig forventeligt, at der, med de gode beskæftigelsesmuligheder i København, ville være en større beskæftigelsesgrad her sammenlignet med provinsen. Vi tror, at sæsonforretninger kombineret med den omfattende brug af deltids- og ufaglært arbejdskraft i branchen har indflydelse på dette.

Hvilke udfordringer er særlige for jeres skole/lokalområde/region i forhold til at øge elevernes beskæftigelsesmuligheder?]

Sæsonudsving i branchen har betydning for beskæftigelsesgraden. I København oplever vi perioder, hvor de fleste kvalificerede er i beskæftigelse. Samtidig oplever vi en del ledighed i forbindelse med, at forretninger lukker ned i stille perioder.

De svingende, til dels uforudsigelige opgaver, forretningerne har, medfører ligeledes en tendens til at benytte sig af mange timeansatte og ufaglærte i branchen.

Der ses en åbenhed overfor at benytte sig af udenlandsk arbejdskraft i forretningerne. Til en del af disse job kræves en kortere oplæring og ikke egentligt faglært personale. Dette har betydning for antallet af færdiguddannede, der beskæftiges i forretningerne.

Beskrivelse og vurdering af indsatser

[I skal beskrive eventuelle indsatser, som I har igangsat eller vil igangsætte, som kan bidrage til at forbedre beskæftigelsesmulighederne for jeres elever, evt. på specifikke uddannelser. I skal vurdere indsatsernes virkning, og om der evt. er behov for justeringer af eksisterende indsatser.]

Hotel- og Restaurantskolen har et tæt samarbejde med branchen blandt andet gennem faglige udvalg, lokale uddannelsesudvalg, skolens praktikcenterudvalg og ikke mindst gennem arbejdet i skolens bestyrelse, der er sammensat af centrale folk fra branchens organisationer.

I disse fora drøftes det, hvorledes Hotel- og Restaurantskolen kan bidrage til tilvejebringelse af den nødvendige kvalificerede arbejdskraft til branchen.

De ønsker og den viden, skolen får adgang til i dette arbejde, bidrager til at kvalificere indholdet i undervisningen, ligesom skolen i det omfang, den har mulighed for det, forsøger at påvirke udviklingen af uddannelserne til bedst muligt at kunne opfylde branchens ønsker.

Klare mål 4: Elevernes trivsel

			2015		2017
Institution	Afdeling		Resultat	Resultat, landsplan	Resultatmål
Hotel- og Restaurantskolen	Hotel- og Restaurantskolen	Elevtrivsel (Generel indikator)	4,0	4,0	4,2
		Trivsel i praktik	3,9	4,1	3,9

Afgrænsninger i figuren

Beliggenhedsregion	Alle
Institution	Hotel- og Restaurantskolen
Uddannelsesgruppering	Alle
Elevtype	Alle

Note: Rapporten viser to indikatorer for elevernes trivsel hhv. Generel Trivsel og Trivsel i praktik.

Generel Trivsel er den samlede indikator for elevtrivsel på erhvervsuddannelserne. Indikatoren består af de 28 spørgsmål som indgår i de fem separate indikatorer: Egen indsats og motivation, Læringsmiljø, Velbefindende, Fysiske rammer og Egne evner. Spørgsmål som indgår i indikatoren Praktik er ikke en del af Generel trivsel, da det kun er elever på hovedforløbet, som har besvaret spørgsmålene om praktik/skolepraktik.

Trivsel i praktik indeholder seks spørgsmål, som omhandler elevernes oplevelse af den støtte de fik til at finde en praktikplads, om de følte sig forberedte til skoleforløb, praktik eller skolepraktik, om det de lærer i skoleforløbene kan anvendes i praktikken, og om de er glade for at være i praktik eller skolepraktik. Spørgsmålene er kun stillet til elever på hovedforløbet. Afhængigt af om eleverne er i skolepraktik eller uddannelsesaftale, er der en mindre variation i formuleringen af spørgsmålene (f.eks. Jeg er glad for at være i praktik/Jeg er glad for at være i skolepraktik).

Begge indikatorerne går fra 1-5, hvor 1 udtrykker den dårligst mulige trivsel og 5 udtrykker den bedst mulige trivsel.

Bemærk: Celler med under 3 observationer diskretioneres og markeres med bindestreg (-) i tabeller. Trækkes rapporten med "andele", er diskretonerede celler tomme. Datagrundlaget stammer fra den årlige obligatoriske trivselsmåling.

Vurdering af udviklingen i resultater

Hvilke forhold har været afgørende for udviklingen i elevernes trivsel – positive som negative forhold?

Nedenfor beskrives resultatet af de indsatser, vi fokuserede på i handleplanen for 2016.

Fokuspunkt	Måltal ETU 2015	Ønsket måltal ETU 2016	Resultat ETU 2016 (omregnet fra Ennovas rapport)	Handlingsplan
Hvordan fremstår underviseren endnu bedre forberedt?	3,0	3,5	3,8	Etablering og implementering af kodeks for god opstart og afslutning på undervisningen. Synlige og klare undervisningsmål i det enkelte modul. Dokumentation via Google Classroom.
Hvordan forbedres feedback tilbagemeldinger på elevernes indsats?	2,8	3,3	3,7	Hurtig og konstruktiv feedback – individuelt såvel som klassevis. Synlige mål for den enkelte elev gennem løbende faglig feedback og midtvejsevaluering.

Hvordan forbedres underviserens muligheder for at overholde aftaler med eleverne?	3,2	3,7	4,0	Synlig planlægning fra lærerne til eleverne – Eksempelvis rettede opgaver tilbageleveres med feedback til aftalt tid, dokumenteret i Google Classroom.
Hvordan øges elevernes ansvar?	3,2	3,7	3,8	Begrebet ”ansvar” defineres over for eleverne. Læreren som rollemodel for eleverne gennem evnen til selv at tage ansvar og evnen til at stille krav. Mentorlignende ordning elev til elev styret af lærerteamet med initiativretten på GF.
Hvordan øges underviserens evne til at kunne respektere eleverne?	3,2	3,7	4,2	God tone og sobert sprog fra underviseren(rollemodel). Struktureret og tydelig tilrettelagt feedback. Vis, at man stoler på eleverne, indtil det modsatte er bevist.

I ETU'en for 2015 gav eleverne udtryk for, at netop lærernes fokus på eleverne og deres deltagelse i undervisningen var af stor betydning for deres motivation for at deltage i undervisningen og gennemføre deres uddannelse.

Dette dannede baggrund for de indsatsområder, der blev prioriteret i 2016.

Som det ses af ovenstående, er der sket en forbedring på alle indsatsområderne.

Ledelsen har ud over dette haft meget fokus på skolens studiemiljø, og der har været iværksat gennemgribende renoveringer af de fysiske rammer, herunder klasselokaler, gangarealer og etablering af elevområder. Denne indsats viser i den nye ETU et resultat på 3,7 (67 point) i 2016, hvor vi lå på 3,6 i 2015.

Hvilke udfordringer er særlige for jeres skole?

På trods af disse pæne resultater, har vi fortsat for mange elever, der falder fra deres uddannelse.

Forbedringen i resultater af vurderingen af det fysiske elevmiljø står heller ikke helt mål med de fysiske forbedringer, der er blevet gennemført. På Hotel- og Restaurantskolen har vi en meget bred blanding af både unge og voksne elever, og det kan derfor være svært at ramme alles ønsker til et fysisk studiemiljø.

Analysen skal give et mere nuanceret billede af, hvad der ligger bag tallene i tabellen. Det skal give et bedre grundlag for at kunne tilrettelægge målrettede indsatser, der kan bidrage til at forbedre resultaterne. Selvom data i tabellen ovenfor udtrykker samlede tal for hele skolen (for alle skolens uddannelser), skal det bruges som udgangspunkt for videre analyse. I kan fx se nærmere på udviklingen på de forskellige trivselsindikatorer som er under General trivsel, og se nærmere på udviklingen i trivslen på enkelte uddannelser og de særlige udfordringer, der gør sig gældende. Et klart billede af de forhold, der kan forklare skolens resultater, er nødvendig for efterfølgende at kunne tilrettelægge indsatser, der kan bidrage til at forbedre resultaterne. I kan undersøge tallene nærmere ved at inddrage supplerende data (se vejledning).]

Beskrivelse og vurdering af indsatser

[I skal beskrive indsatser, som I vil have særligt fokus på for at forbedre eller fastholde elevernes trivsel. I skal vælge indsatser på baggrund af jeres analyse af udfordringer og resultater. I skal bl.a. gøre jer følgende overvejelser:

Det er fortsat et mål for Hotel- og Restaurantskolen, at elevernes trivsel udvikler sig i positiv retning.

Vi fortsætter arbejdet fra 2016 med den gode relation mellem lærere og elever.

I 2017 vil der sættes fokus på 4 nye indsatsområder.

Vedr. Elevtrivsel:

1. Udvikling af kvaliteten i undervisningen

Hvilke udfordringer retter den enkelte indsats sig mod?

Elever efterlyser en rød tråd i forløbene og individuel feedback på egne præstationer. Dette fremgår af såvel ETU'en som af dialogen med eleverne. Eleverne giver ligeledes udtryk for, at dette er vigtigt for dem.

Hvilke konkrete aktiviteter vil I sætte i gang og hvordan?

Der vil derfor blive sat fokus på helhedsorienteret undervisning og feedback, som det også kan ses af indsatsområder, der er redegjort for i afsnittet omkring fastholdelse af eleverne, ligesom det fremgår af afsnittet omkring den særlige indsats omkring LUP'erne sidst i denne handleplan.

Hvilket resultat forventer I at opnå med indsatsen?

ETU-resultatet for indsatsområdet:

Lærerne opstiller klare mål for, hvad jeg skal lære:

- Resultat i 2016: 3,8 (70 point).
- Mål for 2017: 4,0.

Lærerne er gode til at give mig tilbagemeldinger på min indsats:

- Resultat i 2016: 3,7 (68 point).
- Mål for 2017: 3,9.

Vi ønsker, at eleverne i ETU' en giver udtryk for en forbedret vurdering af indsatsområderne.

Vi forventer, at den øgede kvalitet og bedre sammenhængskraft mellem fagene for eleverne i undervisningen vil give mere mening for eleverne og dermed en øget motivation og fastholdelse.

Den individuelle feedback skal fremme elevens indsigt i egne muligheder og udfordringer, og være med til at bevidstgøre eleven om vedkommendes egen progression.

Hvorfor forventer I, at indsatsen vil virke?

For det første forventer vi, at indsatserne vil virke, idet eleverne selv har efterlyst dette både i ETU-undersøgelserne og i den dialog, vi har haft med dem.

Dernæst bygger indsatserne videre på indsatsen for 2016, hvor vi konstaterede forbedrede vurderinger fra eleverne, ligesom vore egne erfaringer underbygger dette som et vigtigt indsatsområde.

Hvordan vil I evaluere indsatsen?

Resultaterne for ETU 2017 vil vise udviklingen bedømt fra elevernes side.

Ud over dette vil dialog med lærerne bidrage med en perspektiveret vurdering af indsatser og resultater.

Endelig vil vi se på udviklingen af fastholdelsen af eleverne i uddannelse, hvor vi ønsker fortsat at se en forbedring.

Hvordan vil ledelsen følge op på, om indsatsen har den forventede virkning?

Ud fra resultaterne af ovenstående, vil ledelsen evaluere indsatsen og udvikle fornyede indsatsområder.

Ud over resultater af den centrale årlige ETU, gennemfører Hotel- og Restaurantskolen lokale ETU'er. Resultaterne af disse giver ledelsen endnu flere konkrete tilbagemeldinger fra eleverne, ligesom disse er tidstro i den forstand, at de kan kobles til netop afsluttede forløb. Ledelsen vil følge resultaterne af disse besvarelser og kvalitetstilpasse indsatserne løbende.

2. Revision af den lokale ETU

Hvilke udfordringer retter den enkelte indsats sig mod?

Hotel- og Restaurantskolen har hidtil benyttet sig af den centrale spørgeramme i de løbende lokale ETU'er. Eleverne giver udtryk for, at denne spørgeramme er for omfattende og uforståelig. Ligeledes er tilbagemeldingen fra lærerne, at kvalitetsudviklingsarbejdet kan målrettes mere præcist med en kortere og mere præcis spørgeramme.

Hvilke konkrete aktiviteter vil I sætte i gang og hvordan?

Der nedsættes en arbejdsgruppe bestående af lærere, ledere og studievejledere, som skal udarbejde en revideret og mindre omfattende spørgeramme.

Med denne udvikling ønsker vi ligeledes mere målrettet at kunne kaste lys på vurderingen af vore indsatsområder omkring blandt andet helhedsorienteret undervisning og feedback.

Den nye og mindre spørgeramme vil blive implementeret så snart, den er klar, og den vil blive brugt ved afslutningen af alle forløb.

Hvilket resultat forventer I at opnå med indsatsen?

Vi forventer at få mere konkrete, tidstro og brugbare tilbagemeldinger.

Vi vil ligeledes præsentere resultaterne for det fælles elevråd, hvor vi forventer at få input til konkrete og brugbare ideer til forbedring af indsatser. Vi forventer således også, at det i sidste ende vil påvirke den nationale ETU i positiv retning.

Det vigtigste er dog, at vi får et værktøj til at medvirke til at sikre, at vi tager fat på de rigtige indsatser med henblik på at forbedre elevernes trivsel og motivation.

Vi forventer ligeledes, at det mindre omfattende, men mere målrettede materiale, vil være nemmere og mere tilgængeligt at bruge i arbejdet med at forbedre kvalitet og indsatser.

Hvorfor forventer I, at indsatsen vil virke?

En tættere dialog med elever og lærere vil give os et klarere billede af, hvor indsatserne skal iværksættes.

Hvordan vil I evaluere indsatsen?

Vi vil vurdere, om de resultater, vi får af den nye lokale ETU, er mere operationelle og præcise end resultaterne af de tidligere større spørgerammer.

Vi vil ligeledes vurdere, om anvendelsen af resultaterne bliver bedre.

Hvordan vil ledelsen følge op på, om indsatsen har den forventede virkning?

Overordnet er det ledelsens ansvar, at den løbende evaluering finder sted, samt at resultaterne af disse anvendes til forbedring af kvaliteten.

Ledelsens opfølgning på dette arbejde er derfor af central betydning for den virkning, dette vil få for en målrettet indsats hen imod en forbedret kvalitet.

Direktionen vil derfor følge op på dette arbejde.

3. Udvikling af elevmiljøet:

Her er de centrale indsatområder:

- Styrkelse af aktiviteter for elever gennem Elevrådet
- Fortsat udvikling af de fysiske rammer på skolen

Hvilke udfordringer retter den enkelte indsats sig mod?

Eleverne giver i deres evalueringer samt i dialogen med dem udtryk for, at de oplever et manglende tilhørsforhold til skolen, ligesom de ønsker mere medindflydelse på de tilbud, der gives eleverne.

Nogle elever udtrykker det på den måde, at de ønsker fredagscafé og fester, og at dette vil give dem et bedre elevmiljø.

Hvilke konkrete aktiviteter vil I sætte i gang og hvordan?

Vi vil afholde en fælles fredagscafé, for at skabe et socialt "rum", hvor eleverne kan mødes på kryds og tværs af uddannelserne. Vi forventer, at en mere målrettet annoncering af disse tiltag vil betyde, at flere elever vil deltage, således vi opnår kontinuerlige arrangementer med elevopbakning. Elevrådet skal inddrages i dette arbejde.

Indsatser inden for det fysiske elevmiljø vil i 2017 omfatte udendørsarealerne, hvor vi vil forbedre mulighederne for fysisk aktivitet på skolens område. Vi vil bl.a. etablere et boldbur.

Derudover vil vi fokusere på at skabe sammenhæng mellem undervisningen og det at være aktiv og sund (SØB) ved at indtænke, planlægge og koordinere fysiske aktiviteter på tværs af uddannelserne, for eksempel ved gennemførelse af en fælles aktivitetsdag.

Hvilket resultat forventer I at opnå med indsatsen?

Vi forventer, at indsatserne vil øge elevernes glæde ved at være elever på Hotel- og Restaurantskolen, ligesom elevernes indbyrdes sociale relationer vil blive styrket til gavn for deres tilknytning til skolen og deres gennemførelse af deres uddannelse.

Hvorfor forventer I, at indsatsen vil virke?

Vi forventer, at dette vil have den ønskede virkning idet det adresserer de ønsker, eleverne har fremsat.

Hvordan vil I evaluere indsatsen?

Vi vil løbende evaluere aktiviteterne sammen med eleverne i elevrådet. Vi vil ligeledes se på, om der er deltagelse i de udbudte aktiviteter.

Endelig håber vi at kunne se en forbedret vurdering af elevmiljøet i de kommende ETU'er.

Hvordan vil ledelsen følge op på, om indsatsen har den forventede virkning?

Ledelsen vil sammen med elever og lærere følge udviklingen og gennemførelsen af aktiviteterne. Denne vurdering skal medvirke til en vurdering af omfanget af udviklingen af indsatserne i dette område.

4. Indsatser i forhold til VTU-resultater.

Resultaterne af VTU har en afgørende indflydelse på udviklingen af samarbejdet med virksomhederne omkring det praktikpladsopsøgende arbejde. Indsatserne er derfor behandlet under dette punkt, og der henvises til at se disse i nedenstående punkt 2 om det praktikpladsopsøgende arbejde.

2. Praktikpladsopsøgende arbejde

[Data for det praktikpladsopsøgende arbejde og beskrivelser af skolens handlingsplan for det praktikpladsopsøgende arbejde fremsendes til skolen pr. mail, og skal gerne indsættes her, så det indgår i den samlet handlingsplan.]

Data for eleverne 3 måneder efter grundforløb

Tabel 1: Hvad laver eleverne 3 måneder efter afsluttet grundforløb?

Institution	OPGØRELSESPERIODE (Periode hvor kvalifikationen er opnået)		2014 (1.1.-31.12.2014)			2015 (1.1.-31.12.2015)			2016 (1.1.-31.12.2016)
	INDIKATORER		Antal, institution	Andel, institution	Andel, Landsplan	Antal, institution	Andel, institution	Andel, Landsplan	RESULTATMÅL, andel
Hotel- og Restaurantskolen	I hoved- forløb	I ordinær aftale	231	22,23	28,02	245	23,49	27,40	24%
		I skolepraktik	80	7,70	12,92	75	7,19	12,93	7%
		I restaftale	32	3,08	1,03	49	4,70	1,11	5%
		I anden type aftale	105	10,11	9,67	118	11,31	10,26	
		I uddannelse uden praktik			2,25			1,99	
	Ikke i hoved- forløb	Praktikpladssøgende	127	12,22	7,79	110	10,55	7,85	10,3%
		Ikke praktik-pladssøgende	464	44,66	38,31	446	42,76	38,46	42%

Kilde: Registeranalyse, STIL 2016
Note: Tabel 1 viser, hvor elever, der har afsluttet et grundforløb, befinder sig tre måneder efter, at de har opnået deres kvalifikation til hovedforløb. Herunder opgøres det, om eleverne er i gang med et hovedforløb, og i givet fald på hvilken måde. Tabellen viser desuden, hvor mange elever der ikke er i gang med et hovedforløb. Elever, der ikke er i gang med et hovedforløb, er elever, der har gennemført et grundforløb og som tre måneder efter enten er praktikpladssøgende eller ikke optræder i de øvrige statuskategorier i tabellen. Elever, der har afsluttet deres grundforløb i de angivne perioder, er medtaget i opgørelsen.

Vurdering af udviklingen i resultater

- [I skal analysere og vurdere udviklingen i tallene i tabel 1:
- Hvilke forhold har været afgørende for udviklingen – positive som negative forhold?
 - Hvilke udfordringer er særlige for jeres skole?

Analyse af tallene i tabel 1.

Hotel- og Restaurantskolen har fremgang af ordinære uddannelsesaftaler, se opgørelsen i tabel 1.
I 2014 havde skolen 231 aftaler. I 2015 var det 245 aftaler. Vi har en mindre fremgang på 14 ordinære aftaler.

Hotel- og Restaurantskolen forventer en mindre fremgang for året 2016, så vores andel af ordinære aftaler vil stige til 24 %.

Af afgørende forhold oplever skolen, at der er en stor efterspørgsel på elever i branchen, især inden for gastronomområdet, men med en oplevet nedgang i elever på grundforløbet efter seneste EUD reform i august 2015, har det ikke været muligt at levere det ønskede antal elever.

Der er sat indsatser i gang på skolen omkring arbejdet med at sikre elevernes overgang fra grundforløb til hovedforløb, indsatser som vi ikke ser resultatet af så hurtigt, som vi havde håbet, men vi har stadig stor tiltro til indsatsen. Indsatsen uddybes sidst i afsnittet ”Beskrivelse af det praktikpladsopsøgende arbejde”.

Hotel og Restaurantskolen har en nedgang i antallet af elever i skolepraktik. I 2014 havde vi 80 aftaler, og i 2015 var der 75 aftaler. Dette giver os en andel på 7,19 %, og dette er væsentligt lavere end på landsplan, hvor det i 2015 lå på 12,93 %. Vi forventer fortsat en nedgang i skolepraktikken i 2017 som følge af den store efterspørgsel på elever, fra især Gastronombranchen, kombineret med skolens målrettede indsats for at få eleverne i ordinær praktik.

Fokus er på at få flere elever ”gennem” overgangen fra grundforløb til hovedforløb, gerne via skolepraktik, som fungerer som en faglig støtte og sparringspartner for eleverne på deres vej til en ordinær restuddannelsesaftale.

Hotel- og Restaurantskolen oplever fremgang på restaftaler fra 32 aftaler i 2014 til 49 i 2015. En fremgang der er væsentlig højere end på landsplan, 4 gange højere. Denne fremgang, forventer vi, vil fortsætte i 2016.

Denne positive udvikling er blandt andet et udtryk for arbejdet med at håndtere elever, der mister deres læreplads. Når vi modtager en ophævelse, kontakter vi eleven, således denne kommer ud i nye læreforhold (en restaftale). Se nærmere beskrivelse af denne indsats senere i dette afsnit.
Eleverne fra skolepraktik bidrager også til denne fremgang, da de ofte, ved fælles hjælp mellem eleven og praktikcenteret, opnår en restaftale i en virksomhed.

Hvis man kigger samlet på antallet af skolens praktikaftaler for ordinære og restaftaler (linje 1 og 3, tabel 1) har vi i 2015 en andel på de 2 områder sammenlagt på 28,19.

I ”anden type aftale” opleves en fremgang på området fra 105 aftaler i 2014 til 118 aftaler i 2015. Skolen forventer stadig fremgang i 2016. Skolen ligger her over landsplan på området.

Vi oplever fremgang på delaftaler. Vi har gennem årene med praktikpladscenteret arbejdet på at gøre opmærksom på muligheden for at ansætte en elev i meget korte perioder, da flere virksomheder oplever skoleperioder som en udfordring, hvor de mangler deres elev. Med ansættelse af en skolepraktikelev, mens deres ordinære elev er på en skoleperiode, giver det mulighed for, at en skolepraktikelev kommer ud i en virksomhed, og måske ad denne vej skaffer sig selv en læreplads eller et netværk til deres videre søgen. Så delaftaler bruges som springbræt til restaftaler med ganske gode resultater og til glæde for eleverne og arbejdsgivere, der har pladsen besat året rundt.

Vores primære mål er altid at tilvejebringe ordinære aftaler mellem mester og elev. Herefter italesætter vi korte aftaler, som skal indeholde en skoleperiode. Først derefter er delaftalerne mulighed, og dette er kun muligt med skolepraktikelever.

Skolen oplever en markant fremgang på Ny Mesterlære, som vokser støt. Dette er et udtryk for, at virksomhederne fra branchen ofte er på udkig efter elever. Hvis de finder den rette kommende elev, så arrangerer de en ”straks opstart” - altså en Ny Mesterlære. Fremgangen skal ses i lyset af den seneste reform, hvor det er muligt at få realkompetencevurderet eleven. Hotel- og Restaurantskolen oplever en sådan volumen i dette område, at det er nødvendigt at oprette Ny Mesterlære hold jævnlgt gennem året. Antallet af elever i Ny Mesterlære er steget fra 238 i 2015 til 378 i 2016.

For elever, der ikke er på hovedforløb, men som er praktikpladssøgende, oplever vi et fald fra 2014, hvor tallet var på 127 til 2015, hvor tallet er på 110. Her ligger skolen lavere end landsgennemsnittet. Det samme er gældende for ikke praktikpladssøgende, hvor skolen har 464 elever i 2014, der ikke er praktikpladssøgende, faldende til 446 i 2015. Skolen er beliggende i København, med dyre leveomkostninger til følge. Flere af skolens elever, der takker nej til skolepraktik, angiver deres private økonomi som årsag til dette. Andre af skolens elever har familie eller er eneforsørgere - de takker også ofte nej til skolepraktik.

Branchen er kendetegnet ved sæsonudsving. Ofte ansættes der færre elever i vores branche i januar/februar, hvorimod der er stor aktivitet i april måned.

Vi arbejder fortsat på at få flere af eleverne til at være opsøgende i forhold til at skaffe sig en praktikplads, og vi motiverer dem til at deltage i vores jobcafe og branchespeeddate. Eleverne er forpligtigede til at være registreret på praktikpladsen.dk og søge de ledige stillinger dér. Desuden opslås ledige stillinger på skolens jobbørs, som eleverne også skal søge.

Fastsættelse af resultatmål for skolepraktikområdet.

Indledende kommentarer vedr. tabellerne 2,3 og 4.

Hotel- og Restaurantskolen følger løbende den gennemsnitlige tid, skolepraktikeleverne er i skolepraktikken. I skolens oversigter medtages alene dage, hvor eleverne er tilstede. Det betyder, at f.eks. weekend, ferie, helligdage og skoleperioder ikke er inkluderet.

Som følge af, at STIL’s tal ikke går helt frem til slutningen af 2016, vil vi godt medtage skolens egen oversigt over udviklingen i antal dage i skolepraktik – se tabellen nedenfor. Tallene fra skolen versus STIL’s kan dog sammenlignes, blot er STIL’s altid højere, idet de medtager ovennævnte forhold.

Data for elever i skolepraktik – Hotel- og Restaurantskolens egne tal:

Tabellen viser antallet af elever på henholdsvis gastronomassistent og ernæringsassistent akkumuleret for et år tilbage. Desuden viser tabellen den gennemsnitstid, eleverne har været i skolens skolepraktikkøkken. Da STIL’s oversigt ligeledes indeholder antal dage, elever har været i delaftaler, har vi medtaget dette i vores oversigt.

Uddannelsesområde		Antal elever i alt	Gns. varighed i skolepraktik uger	Gns. varighed i skolepraktik dage
September 2015 til september 2016				
Samlet for begge uddannelser og for skolepraktik og delaftaler:		204	10,8	75,6
Tid i skolepraktikken:	Gastronomassistent	153	9,1	
	Ernæringsassistent	51	11,1	
Samlet gennemsnitlig tid for begge:			9,6	
Tid i delaftaler	Gastronomassistent	20	11,4	
	Ernæringsassistent	2	11,5	
Samlet gennemsnitlig tid for begge:			11,4	

August 2015 til august 2016

Samlet for begge uddannelser og for skolepraktik og delaftaler: 214 10,9 76,3

Tid i skolepraktikken: Gastronomassistent 159 9,1 Ernæringsassistent 54 11,8

Samlet gennemsnitlig tid for begge: 9,8

Tid i delaftaler: Gastronomassistent 22 10,0 Ernæringsassistent 2 11,5

Samlet gennemsnitlig tid for begge: 10,2

I det forgangne år (2016) har det ikke været relevant at anvende VFU.

Data for elever i skolepraktik – STIL’s tal:

Tabel 2: Gennemsnitlig tid for en skolepraktikelev i skolepraktik, medtaget VFU

Institution	OPGØRELSESPERIODE (perioden hvor elever der er påbegyndt følges i 10 mnd.)	2013/2014 (1.8.2013-1.8.2014)		2014/2015 (1.8.2014-1.8.2015)		2015/2016 (1.8.2015-1.8-2016)
Hotel- og Restaurantskolen	INDIKATORER	Gennemsnitligt antal dage i SKP, medtaget VFU		Gennemsnitligt antal dage i SKP, medtaget VFU		Gennemsnitligt antal dage i SKP
	UDDANNELSER	Institution	Landsplan	Institution	Landsplan	RESULTATMÅL
	Alle uddannelser	98	175	104	168	92
	Uddannelser inden for ‘Omsorg, sundhed og pædagogik’		159		154	[Skolen fastsætter, hvis relevant]
	Uddannelser inden for ‘Kontor, handel og forretningservice’		183		177	[Skolen fastsætter, hvis relevant]
	Uddannelser inden for ‘Fødevarer, jordbrug og oplevelser’	98	159	104	155	92
	Uddannelser inden for ‘Teknologi, byggeri og transport’		177		169	[Skolen fastsætter, hvis relevant]

Kilde: Registeranalyse, STIL 2016

Note: Tabellen viser, hvor mange måneder en skolepraktikelev i gennemsnit opholder sig i skolepraktik i de første 10 måneder efter, at de er begyndt. Populationen i denne opgørelse er elever, der enten er startet i skolepraktik eller var i gang med skolepraktik i den angivne periode. Eleverne er fulgt 10 måneder efter startdatoen. Hvis eleven var i gang med skolepraktik i perioden, men er startet tidligere, følges eleven fra periodens startdato og 10 måneder frem. Hvis en elev har flere skolepraktikaftaler på samme uddannelse i perioden, er opfølgningsperioden opgjort ud fra den første aftale. Gennemsnitligt antal måneder i skolepraktik i de første 10 måneder efter indskrivning er opgjort ud fra varigheden af skolepraktikken fratrullet varigheden af evt. delaftaler. Delaftaler fratrækkes, fordi eleven formelt set er indskrevet i skolepraktik, når vedkommende er i gang med en delaftale. Varigheden er opgjort i hele måneder med en gennemsnitsvarighed pr. måned på 30,4 dage. Gennemsnitligt antal måneder i skolepraktik er opgjort med virksomhedsforlagt undervisning.

Tabel 3: Gennemsnitlig tid før en skolepraktikelev får første uddannelsesaftale

Institution	OPGØRELSESPERIODE (perioden hvor elever der er påbegyndt følges i 10 mnd.)	2013/2014 (1.8.2013-1.8.2014)				2014/2015 (1.8.2014-1.8.2015)				2015/2016 (1.8.2015-1.8.2016)	
Hotel- og Restaurantskolen	INDIKATORER	Gennemsnitligt antal dage SKP inden eleven opnår...				Gennemsnitligt antal dage SKP inden eleven opnår...				Gennemsnitligt antal i dage SKP inden eleven opnår...	
		... 1. rest- /kombinationsaftale		... 1. delaftale/korte aftale		... 1. rest- /kombinationsaftale		... 1. delaftale/korte aftale		... 1. rest- /kombinati- onsaftale	... 1. del- aftale/ korte aftale
	UDDANNELSER	Institution	Landsplan	Institution	Landsplan	Institution	Landsplan	Institution	Landsplan	RESULTATMÅL	
	Alle uddannelser	128	171	102	131	114	178	80	118	110	75
	Uddannelser inden for ‘Omsorg, sundhed og pædagogik’		164		139		171		112	[Skolen fastsætter, hvis relevant]	[Skolen fastsætter, hvis relevant]

	Uddannelser inden for 'Kontor, handel og forretningservice'		183		216		184		162	[Skolen fastsætter, hvis relevant]	[Skolen fastsætter, hvis relevant]
	Uddannelser inden for 'Fødevarer, jordbrug og oplevelser'	128	153	102	128	114	155	80	115	110	75
	Uddannelser inden for 'Teknologi, byggeri og transport'		174		126		185		115	[Skolen fastsætter, hvis relevant]	[Skolen fastsætter, hvis relevant]

Kilde: Registeranalyse, STIL 2016
Note: Tabellen viser det gennemsnitlige antal måneder, der går, fra eleverne påbegynder et skolepraktikforløb, til de indgår deres første uddannelsesaftale. Populationen er elever, der enten er startet i skolepraktik eller var i gang med skolepraktik i den pågældende periode. Eleverne er fulgt 10 måneder efter startdatoen. Hvis eleven var i gang med skolepraktik i perioden, men er startet tidligere, følges eleven fra periodens startdato og 10 måneder frem. For elever med flere skolepraktikaftaler er opfølgningsperioden opgjort på baggrund af den første aftale. I tabellen er opgjort det gennemsnitlige antal måneder i skolepraktik inden første delaftale eller kortaftale og det gennemsnitlige antal måneder i skolepraktik inden første kombinationsaftale eller restaftale. En elev kan godt indgå i begge grupper, hvis eleven først indgår fx en delaftale og senere en restaftale. Gennemsnitligt antal måneder i skolepraktik i de første 10 måneder efter indskrivning er opgjort ud fra varigheden af skolepraktikken, indtil første aftale indgås. Perioden i skolepraktik er opgjort i antal måneder med en gennemsnitsvarighed pr. måned på 30,4 dage.

Tabel 4: Skolepraktikelever uden uddannelsesaftale efter 12 måneder i skolepraktik

Institution	OPGØRELSESPERIODE	2013/2014 (1.6.2013-1.6.2014)			2014/2015 (1.6.2014-1.6.2015)			2015/2016 (1.6.2015-1.6.2016)
	UDDANNELSER	Antal uden aftale	Andel uden aftale	Andel, Landsplan	Antal uden aftale	Andel uden aftale	Andel, Landsplan	RESULTATMÅL, andel
Hotel- og Restaurantskolen	Alle uddannelser	137	100	100	121	100	100	118
	Uddannelser inden for 'Omsorg, sundhed og pædagogik' (n = xx)			3,85			3,53	[skolen fastsætter hvis relevant]
	Uddannelser inden for 'Kontor, handel og forretningservice' (n = xx)			23,78			25,94	[skolen fastsætter hvis relevant]
	Uddannelser inden for 'Fødevarer, jordbrug og oplevelser' (n = xx)	137	100	13,57	121	100	13,95	118
	Uddannelser inden for 'Teknologi, byggeri og transport' (n = xx)			58,80			56,58	[skolen fastsætter hvis relevant]

Kilde: Registeranalyse, STIL 2016
Note: Tabellen viser andelen af elever, der ikke indgår en uddannelsesaftale med en virksomhed i de første 12 måneder i skolepraktik. Skolepraktikelever uden uddannelsesaftale kan have gennemført et eller flere VFU-forløb som en del af skolepraktikken i den periode, hvor de ikke har haft aftale.

Vurdering og analyse af udviklingen i resultater med udgangspunkt i tabel 2-4:

- Hvilke forhold har været afgørende for udviklingen – positive som negative forhold?
- Hvilke udfordringer er særlige for jeres skole?

Skolen vurderer, som det fremgår af tallene i alle tabellerne 2, 3 og 4, at der er fremgang på området, og at skolen har præsentable resultater i forhold til resultaterne på landsplan.

Skolen oplever, at skolepraktikelever kommer endnu hurtigere i aftaler i branchen i 2016, hvor der er stor efterspørgsel på elever.

Vi oplever, at der er blevet taget godt imod vores første hold af EUX ernæringsassistentelever, der alle har fået en aftale. 1.hold var dog kun på 9 elever, men der var stor interesse fra branchens side. Udviklingen er sket på trods af begrænsede midler i regionerne og kommunerne til ansættelser inden for området. Men de er begejstrede for den nye uddannelse.

Der arbejdes intensivt med at italesætte manglen på ledige praktikaftaler for ernæringsassistenter i region og kommuner inden for køkkenområdet. Der er stor velvillighed i køkkenerne til at ansætte elever, men de bliver bremsede som følge af økonomiske forhold.

Skolen vurderer, at fremgangen i antallet af elever, der får uddannelsesaftaler, vil forsætte inden for alle skolens områder, idet vi repræsenterer en branche, der fortsat er i fremgang og har lyst til at udlære elever, både på gastronom- og på ernæringsassistentområdet.

Beskrivelse af det praktikpladsopsøgende arbejde og særlige udfordringer:

Vi har fokus på nedenstående 3 indsatsområder.

1. Tilbud til skolens grundforløbs elever.

I vores arbejde med at hjælpe eleverne i overgangen mellem grundforløb og hovedforløb arbejder vi på at møde dem så tidligt og så ofte som muligt i løbet af grundforløbet. Dette gør vi for at understøtte en naturlig overgang til hovedforløbet. Praktikpladskonsulenterne er skemalagt i klasserne til "In-lop" inden for de første 3 uger, hvor eleverne er på G2. Her præsenteres teamet af konsulenter, og de uddyber, hvad vi meget gerne vil hjælpe eleverne med, hvor de kan finde os, og at vi arbejder på at præsentere dem for ledige

praktikpladser gennem hele deres Grundforløb 2 (G2). Der er mulighed for at indgå en uddannelsesaftale, inden de forlader G2 især på gastronomområdet, hvor efterspørgslen er størst på elever.

Der er udarbejdet en arbejdsgang og procedurer for at sikre så mange G2 elever som muligt i deres ”vandring” fra grundforløb til hovedforløb. Vi ønsker at sikre, at eleverne bliver talt med individuelt, og at de forstår konsekvenserne af et evt. nej tak til skolepraktik. Indsatsen er sat i gang, men vi ser desværre ikke den fulde effekt endnu. Vi tror stadig på, at indsatsen er rigtig, nemlig at der skal en håndholdt opgaveløsning til at sikre den enkelte elev, og vi fortsætter derfor denne indsats i 2017.

Nedenfor ses et udpluk af arbejdsgangen, der er udviklet til at understøtte elevernes overgang fra grundforløb til hovedforløb:

Arbejdsgang for sikring af tilmelding til SKP efter Udlop
Er gældende for alle G2 hold på uddannelser med skolepraktik

Opgaven	Arbejdsgang	Ansvarlig
Information til studievejledningen	Lige efter UDLOP i de enkelte klasser trækker konsulenten en liste over de elever, der ikke har tilmeldt sig SKP. Denne liste med elever sendes til studievejledningen med angivelse af klasse og uddannelse.	Praktikpladskonsulenten
Samtaler med elever	Studievejlederen for det enkelte hold tager en samtale med samtlige elever, der ikke har tilmeldt sig SKP. Formålet er, at eleven forstår vigtigheden af SKP som et sikkerhedsnet og at eleven hos studievejledningen tilmelder sig SKP.	Studievejlederen
Efter samtalen/opfølgning	- Studievejlederne sørger for at de udfylde SKP tilmeldinger tilgår praktikcenteret efter samtalerne. For elever, der stadig efter samtalen ikke vælger at tilmelde sig SKP, laves et notat med elevens begrundelser for dette. - Dette notat skal være tilgængeligt for praktikcenteret og pædagogisk afdeling til brug for senere analyser.	Studievejlederen Til brug for studievejledningen, SKP og Pædagogisk afdeling.

2. Tilbud til alle skolens elever.

Praktisk har vi et ugentligt tilbud om jobcafe i skolens elevkantine, hvor eleven blot kan droppe ind til en snak om hvilke elevstillinger, der er kommet ind. De bliver hjulpet med hvilke steder, de ønsker at søge, afklaring af hvilken type forretning, de ønsker at arbejde i, profil for aften- eller dagsarbejde, stort eller mindre køkken m.v. Vi hjælper dem med at gennemgå deres CV og ansøgning og giver dem feedback på disse. Vi skaber meget gerne den første kontakt til en konkret arbejdsgiver for at aftale en mødedato. Alle elever er velkomne i jobcafeen. For skolepraktikeleverne er deltagelse obligatorisk.

3. Særligt hjælpeværktøj til skolepraktikeleverne.

Som et nyt hjælpeværktøj til skolepraktikeleverne i deres søgen efter praktikplads, har vi udarbejdet en mappe med indhold, som skal hjælpe eleven med en systematik i deres søgen efter en praktikplads.

Mappen udleveres, når eleven er til Emma samtale i praktikcenteret med henblik på optagelse i skolepraktikken.

Mappen indeholder forskelligt ”hjælpemateriale”, som bliver gennemgået med eleven ved samtalen:

1. Velkommen i praktikcenteret. (Hvor skal de møde 1. dag, hvad tid o. lign)
2. Liste over steder, hvor de søger praktikplads (dokumentation for søgte praktikpladser, hvilke kontaktperson og hvornår, det er sket)
3. Håndbog for elever i praktikcenteret. (Skolepraktik personale håndbog)
4. Deres ansøgninger (de skal gerne have min. 10 liggende)
5. CV (Sørg altid for at have 10 print i mappen, opdateret)
6. Praktikcenterets postkort ”invester i fremtiden- ansæt en elev”, med kontaktinfo til praktikpladskonsulenter på bagsiden.
7. Kvik guide til at hænge på køleskabet. (Lille oversigt over de mest relevante oplysninger og telefonnumre)

Mappen skal opbevares i elevens skab på skolen, så de har mulighed for at bruge mappen i vores job cafe hver torsdag både for gennemgang af indhold, men fordi der ofte er besøg af virksomhedsledere og ejere, der netop står og mangler elever.

Mappen skal også benyttes som et redskab til skolens 4 årlige branche speed date arrangementer.

Mappen skal fremvises ved 6 ugers evalueringen med instruktørerne for at sikre, at eleven til stadighed lever op til EMMA kriterierne og er aktivt søgende efter praktikplads.

Vores ønske er, at mappen vil hjælpe eleven som et lille styreredskab, der sikrer dem et overblik over deres proces med at søge praktikpladser.

Målgruppen: Hvem retter jeres indsatser sig særligt mod?

Elever, der mister deres læreplads:

I vores arbejde med at hjælpe elever, der har mistet deres uddannelsesaftale, og virksomheder, der måtte ønske genbesættelse af deres ”åbne” elevpladser har praktikpladskonsulenterne udviklet et nyt skema, der sikrer en systematik i vores henvendelser til begge parter, herunder at få et kendskab til årsagen til ophævelsen af den tidligere aftale.

Praktikpladskonsulenten kontakter eleven med henblik på at tilbyde eleven optagelse i skolepraktik, hvis det er muligt. Hvis eleven kan optages, indkaldes eleven hurtigst muligt til en EMMA samtale med henblik på en straks opstart.

Hvis eleven ikke kan optages i skolepraktik, undersøger vi, hvordan vi kan hjælpe eleven videre i uddannelsen. Vi tilbyder eleven at besøge vores jobcafe hver torsdag i elevkantine, orientering om opslag af ledige stillinger på vores jobbørs m.v.

Enkelte elever ønsker ikke at gå videre i denne branche.

Virksomheden:

Praktikpladskonsulenterne kontakter virksomheden for at blive informeret omkring årsagen til ophævelse af elevkontrakten. De undersøger, om der er forventninger, der skal justeres i virksomheden, hos eleverne eller på skolen.

Det undersøges, om de ønsker at få deres praktikplads genbesat.

Der sker ligeledes en afstemning af forventninger til en kommende elev, så vi sikrer det bedste mulige match for både elev og virksomhed.

Fælles for både elever og virksomheder - Branche speed date - nyt tiltag i 2016.

For at styrke elevernes (G2 og skolepraktikelevernes) muligheder for at etablere en kontakt til virksomheder har vi i 2016 arrangeret branche speed date arrangementer på skolen fire gange årligt. Med denne indsats ønsker vi at give eleverne mulighed for at møde et bredt udsnit af virksomheder på skolen i deres vante og kendte rammer med deltagelse af konsulenterne fra praktikcenteret til at hjælpe samtalerne i gang.

Vi håber, at så mange grundforløbselever som muligt kan have en underskrevet praktikaftale så tidligt som muligt og gerne inden, de forlader grundforløbet. Skolepraktikeleverne har her mulighed for i trygge omgivelser at få talt med et bredt panel af arbejdsgivere. Hvis de ønsker, er der mulighed for at en af konsulenterne fra praktikcenteret eller en instruktør kan informere om aftalemulighederne.

Arrangementet er for alle skolens elever på alle skolens EUD og EUX uddannelser. Grundforløbsklasserne på G 2 bliver skemalagt med deres lærere til at deltage i arrangementet for at sikre deres deltagelse i dette.

Alle skolepraktikelever skal deltage med deres søgemappe indeholdende CV og ansøgning.

Alle elever opfordres via deres lærere, mail, sms besked og med plakato-phæng rundt om på skolen til at gøre deres CV og ansøgning klar til dagen. De kan få hjælp til dette i skolens jobcafe.

Alle virksomheder, der søger elever, er velkomne til at deltage. Vi har arrangeret en stand og et virksomhedsskilt til hver tilmeldt virksomhed, og de er velkomne til at medbringe øvrige rekvisitter, menukort, visitkort o. lign. for at tiltrække interesserede elever.

Vi har oprettet en mailliste over de deltagende virksomheder, så vi sikrer, at de får en indbydelse hver gang, arrangementet afholdes.

Ugen efter arrangementer som f.eks. branche speed date eller et møde i en virksomhed, sender vi en opfølgende mail til alle virksomhederne for at takke for deltagelse. Ligeledes skriver vi til virksomheden, at hvis der er brug for yderligere assistance, skal de blot kontakte praktikcenteret.

Inden for første måned efter arrangementer og mødeaftaler bliver virksomhederne kontaktet telefonisk af praktikpladskonsulenterne for at følge op på en evt. ansættelse. Hvis virksomheden fortsat søger efter elever, drøfter vi, hvorledes vi kan være behjælpelig med dette.

Arrangementer som bl.a. branche speed date er gennem året vokset markant med et stigende antal deltagere. I gennemsnit 22 tilmeldte virksomheder.

Der er stor tilfredshed med arrangementet. Virksomhederne er glade for at møde så mange elever. De synes, de får mange gode cv'er med hjem til nærstudie og mulighed for efterfølgende aftale om en rigtig job-/ ansættelsesaftale.

Indsatsen fortsættes derfor i 2017.

Tilrettelæggelsen af det opsøgende arbejde:

På Hotel- og Restaurantskolen er det praktikpladsopsøgende arbejde i praktikcenteret organiseret med tre opsøgende konsulenter.

Praktikcenterets indsats retter sig mod alle virksomheder i vores brancheområde. Vi oplever, at der særligt er to indgange til virksomhederne, som er forskelligartede. Det drejer sig om følgende:

1. Indgang på ”køkkenniveau”, hvor vi møder den ansvarlige køkkenchef ”på gulvet i deres område”
2. En indgang på et mere strategisk niveau, hvor vi ofte mødes med HR afdelinger i større virksomheder, der arbejder med mange kantiner og flere køkkener ad gangen, f.eks. ISS, Compass Group, region Hovedstaden, Københavns kommune o. lign. Her er rammen for samtalen ofte mere overordnet, og handler om, hvordan vi kan hjælpe dem og deres køkkenchefer lokalt med deres arbejde, hvordan vi får forskellige aftalemuligheder til at fungere i en hverdag, og i øvrigt klæde de HR ansvarlig på i forhold til udviklingen inden for vores elev område. Vi italesætter f. eks. at kantiner sagtens kan ansætte ernæringsassistentelever, EUX – elever o.a

Praktikpladskonsulenterne registrerer alle kontakter i praktik+, som er deres daglige arbejdsredskab. Dette er medvirkende til et godt og brugbart overblik, hvor der hver måned udtrækkes lister på virksomheder, vi har været i kontakt med.

I det opsøgende arbejde har der været fokus på at besætte de ledige praktikpladser, der er i vores område.

Vi har størst fokus på indgåelse af flest mulige ordinære samt restaftaler på vores område, og herefter kommer anvendelse af del- og korte aftaler. Vi oplever en stadig øget efterspørgsel på elever fra hotel- og restaurantbranchen. På den baggrund tror vi på en forsat stigning af uddannelsesaftaler inden for gastronomområdet.

I forbindelse med EUD-reform 15 opstod der en ny uddannelse, gastronom med specialet smørrebrød og catering. Desuden har skolen fået EUX på ernæringsassistent, som også er blevet en ny elevtype, der skal hjælpes til en læreplads. Dette kræver fortsat en særlig opsøgende indsats.

Der arbejdes intensivt med at italesætte manglen på ledige praktikaftaler for ernæringsassistenter i region og kommuner inden for køkkenområdet. Der er stor velvillighed i køkkenerne til at ansætte elever, men de bliver bremset som følge af økonomiske forhold. Vi har inviteret regionernes og kommunernes HR chefer i vores område, praktikcenterudvalget, LUU til møder, hvor vi taler om ansættelse af især ernæringsassistenter og fortæller om de forskellige aftaletyper, der findes.

Den opsøgende indsats er prioriteret og planlagt ud fra nedenstående forhold:

- Brancher eller områder med særlige behov, f.eks. ernæringsassistentområdet.
- Indsatser der knytter sig til nye tiltag i forbindelse med EUD-reformen, bl.a. gastronom med speciale i smørrebrød og catering og EUX ernæringsassistent.
- Møder i godkendte virksomheder, som har færre elever, end de er godkendte til. Eller som er godkendt og endnu ikke har benyttet godkendelsen
- Større kendskab til de forskellige muligheder for uddannelsesaftaler (almindelig uddannelsesaftale, kombinationsaftale, ny mesterlære, kort uddannelsesaftale og aftaler med skolepraktikelever) inden for egen branche samt voksenlære / EUX.
- Indsigt i godkendelsesprocedurer, uddannelsesplaner (fx via elevplan.dk) og forventninger til de oplæringsansvarlige.
- Overblik over økonomien i elevaftaler og kendskab til formidlingsportaler som fx praktikpladsen.dk
- I processen med besvarelse af virksomhedstilfredshedsundersøgelsen i efteråret 2016 er der blevet afdækket virksomheder, der er utilfredse med samarbejdet med Hotel- og Restaurantskolen om uddannelse af elever. Der gennemføres en særlig opsøgende indsats med deltagelse af de pædagogiske ledere over for disse virksomheder.

Målet er hurtig, grundig og effektiv hjælp til de arbejdsgivere, der straks skal bruge en elev, eller har behov for elever i særlige perioder i deres forretning.

- *Koordinering: Hvordan koordinerer I jeres indsats og får overblik over ledige praktikpladser? (fx koordinering med andre erhvervsskoler, faglige udvalg mv.)*

Praktikcenteret spiller en aktiv rolle i samarbejdet med branchen, kommunerne, regionen og andre skoler, gennem praktikcenterudvalget, skolens bestyrelse, de lokale uddannelsesudvalg, praktikpladsenheden i region Hovedstaden, i skolens netværk for praktikpladskonsulenter for hele Danmark, samt internt på Hotel- og Restaurantskolen.

Praktikcenterudvalget bidrager til kvaliteten i skolepraktikken ved at udøve sin rådgivende funktion over for praktikcenteret og skolens bestyrelse.

Praktikcenteret har igennem medlemmerne en god platform til at formidle vores budskab til brancherne. Medlemmerne sørger ligeledes for, at Hotel- og Restaurantskolen er ajour med udviklingen i branchen.

Skolens praktikcenter har et godt og konstruktivt samarbejde med de lokale uddannelsesudvalg inden for skolens uddannelsesområder. Skolen oplever samarbejdet i de forskellige uddannelsesudvalg som et meget vigtigt område, hvor der er et stort fokus på arbejdet med at formidle, skabe og besætte flest mulige praktikpladser.

Skolen holder udvalgene ajour med udviklingen i antallet af indgåede praktikaftaler, og vi drøfter, hvad årsagerne er til, at der kan være områder, hvor det er sværere at få vækst i antallet af uddannelsesaftaler.

Hotel- og Restaurantskolen har indgået samarbejdsaftaler med nedenstående skoler inden for vores brancheområde, så deres grundforløbselever sikres en fuldendt erhvervsuddannelse, hvis de ikke umiddelbart får ordinær praktikaftale:

- Skolen Nordsjælland for cater og smørrebrødsjomfruer
- Selandia/Slagelse for ernæringshjelper og ernæringsassistenter
- Roskilde med gastronomer (aftale fremsendt, men ikke underskrevet)

Der har gennem vores samarbejde med Region Hovedstaden og praktikpladsenheden været iværksat kampagner med fokus på at etablere nye praktikpladser på virksomheder, der allerede har en godkendelse, men ikke udnytter den. Responsen har været god og positiv.

- *Forankring: Hvordan er jeres opsøgende arbejde forankret, og hvilken rolle har jeres eventuelle praktikcenter/de praktikcentre i samarbejder med i det opsøgende arbejde?*

Systematikken i det opsøgende arbejde består i konsekvent brug af Praktik+ og forståelsen af de mange muligheder, der ligger i systemet, som kan være med til at afdække markedet. I forlængelse af egen brug af praktik+ har vi benyttet et callcenter til at foretage en systematisk mødebooking ud fra vores lister, der baserer sig på data fra Praktik+.

Se desuden ovenstående redegørelse vedr. samarbejde og det opsøgende arbejde.

- *Forventede resultater: Hvilke konkrete resultater forventer I at opnå med indsatserne på området, og hvorfor forventer I, at den enkelte indsats vil virke?*

Mange af de indsatser, vi har sat i gang i 2016 fungerer godt, og vi forstærker derfor med dem (se under de enkelte afsnit).

Vi kan se en positiv effekt af vores arbejde på antallet af elever, der får læreplads samt i en reduktion af den tid eleverne er i skolepraktik. Imidlertid vil det tage længere tid, inden vi kan konstatere det endelige resultat, nemlig at de gennemfører deres faglige uddannelse og efterfølgende kommer i job. Vi fortsætter derfor indsatsen på disse områder.

Vi har fortsat en udfordring med at få eleverne til at fortsætte deres uddannelse efter gennemførelsen af grundforløbet. Vi har derfor et særligt fokus på at fortsætte det systematiske arbejde med at understøtte eleverne i deres overgang mellem grundforløb og hovedforløb (se om indsatsen ovenfor).

Vi har en systematisk evaluering i praktikcenteret af alle vores indsatser og tilpasser vores arbejde løbende efter resultaterne.

Det fælles pædagogisk og didaktisk grundlag (FPDG)

[Afsnittets fokus skal være på, hvordan skolen konkret vil omsætte det fælles pædagogiske og didaktiske grundlag til praksis. I skal derfor vælge, hvilke elementer i det fælles pædagogiske og didaktiske grundlag, som I vil have særligt fokus på i de kommende år. For hvert af de valgte elementer skal I gøre jer følgende overvejelser:

Hvilke tegn på forandring forventer I at se?

Hotel – og Restaurantskolens fælles pædagogisk og didaktiske grundlag bygger på fire områder:

- Feedback
- Progression
- Klasseledelse
- Differentiering

I det kommende år vil skolen have særligt fokus på feedback (og differentiering, men dette indgår i afsnittet længere fremme i handlingsplanen) og at opbygge en praksis, hvor feedback indgår mere naturligt både i forhold til læreren, der giver feedback til eleverne, elevernes feedback til lærerens undervisning og lederens feedback til lærerne og vice versa. Formålet med at fokusere på feedback som værktøj er, at vi får bedre indsigt i vores egen praksis. Uanset om man er elev, lærer eller leder, så tilstræber vi en åbenhed, om hvad der virker og ikke virker i læringsrummet. Vi har valgt dette særlige fokus på baggrund af elevernes ønsker om mere feedback fra lærerne, jf. vores beskrivelse under mål 4.

Vores feedbackarbejde vil primært tage udgangspunkt i, hvordan vi anvender vores egne elevtrivselsundersøgelser til at få den feedback, som er tæt på den enkelte lærer.

En del af undersøgelsen går på at undersøge, om eleverne oplever at få feedback fra deres lærere på deres præstationer.

Hvilke konkrete aktiviteter vil I arbejde med for at få den ønskede forandring?

Vi reviderer vores interne elevtrivselsundersøgelser, så de bliver lettere at anvende for den enkelte lærer i forhold til at få et grundlag fra eleverne til at diskutere undervisningen på. Vi startede dette arbejde i efteråret 2016 i en arbejdsgruppe bestående af lærere, ledere og kvalitetspersonale og helt konkret er rammen, at de løbende elevtrivselsundersøgelser primært skal undersøge elevernes evaluering af undervisningen. De må maksimalt indeholde 20 spørgsmål, da vi oplever, at eleverne ellers ikke involverer sig i svarprocessen (det bliver for langt). Spørgsmålene er udarbejdede, så de har samme opbygning, så eleven hurtigt kan genkende formen.

Disse undersøgelser får hvert hold mellem 3-5 uger før afslutningen på et skoleforløb (alt afhængigt af forløbets varighed). Efter undersøgelsen modtager læreren resultatet og diskuterer dette med klassen for at kunne få lidt flere kommentarer på. Efterfølgende indsender læreren en oversigt til nærmeste leder over hvilke refleksioner, det har givet anledning til og hvilken indsats, læreren vil have fokus på i den kommende tid.

Hvordan vil den pædagogiske ledelse følge op på, om der er tegn på den ønskede forandring?

Opfølgningen sker på de løbende dialogmøder, som hver leder har med sine medarbejdere. Der afholdes 3 dialognøder pr. halve år, hvor netop lærerens praksis drøftes, og hvor lederen har lærerens refleksionspapir som udgangspunkt.

Lederen modtager også resultatet af hver evaluering til eget brug i forhold til at kunne sammenligne resultater for de enkelte lærere/ lærerteams. I disse sammenligninger er der særligt fokus på, om eleverne angiver, at de modtager feedback fra deres lærere.

Dette er også et væsentligt punkt i vores handlingsplan for den nationale ETU, hvor lærerne er med til at formulere de konkrete indsatser på lærerniveau. Vi kan se, at her er fokus at hjælpe lærerne til at blive mere konkrete i formuleringen af deres indsatser. Derfor er arbejdet med indsatser for 2017 i forhold til handlingsplan for ETU udlagt i de enkelte områder og udarbejdes pr. område og ikke for hele skolen samlet. Baggrunden for dette er, at den enkelte lærer skal involveres yderligere.

Hvordan vil den pædagogiske ledelse sikre, at der løbende og systematisk følges op på, at de valgte elementer bliver omsat i den enkelte lærers undervisning?

De løbende dialogmøder er det bærende redskab til drøftelse af dette med lærerne ligesom resultaterne for undersøgelserne.

Da langt størstedelen af lærerernes praksis foregår i enrum, er den tætte dialog sammenholdt med undersøgelsestateres resultater vores måde at følge op på. Derudover er det praksis at gå rundt i huset imellem undervisningslokalerne og observere stemningen, eleverne og lærerne for at kunne inddrage disse indtryk også i feedbacken til lærerne. Vi har af samme årsag valgt at placere lederkontorerne på samme gang som lærerne og undervisningslokalerne.

Hvordan vil den pædagogiske ledelse sikre, at erfaringer fra undervisningens praksis systematisk danner grundlag for eventuelle justeringer i det fælles pædagogiske og didaktiske grundlag og/eller i lærernes praksis?]
Gennem lærerens løbende indsendelse af refleksionspapirer efter elevtrivselsmålinger kan ledelsen følge op på, om læreren justerer sin praksis – dels gennem samtale ved kommende dialogmøder og dels gennem aflæsning af resultaterne i de kommende elevtrivselsundersøgelser.

Den pædagogiske ledelse mødes månedligt til diskussionsmøder (kaldet skildpaddetidsmøder) om praksis og årligt til et evalueringsseminar, hvor justeringer og ændringer diskuteres og eventuelt udføres. Disse møder afholdes ud over det ugentlige møde, som primært bruges til koordinering og dagligdags justeringer – de ovennævnte møder har som formål at skabe tid til diskussion om praksis.

Styrket undervisningsdifferentiering

Handlingsplanen har et fast særskilt fokus på undervisningsdifferentiering, fordi et af målene i erhvervsuddannelsesreformen er, at alle elever skal udfordres, så de bliver så dygtige, de kan. I skal vælge hvilke tilgange til undervisningsdifferentiering, som I har særligt fokus på i det kommende år.

Undervisningsdifferentiering er gennemgående i alle vores aktiviteter. Vi kan se vigtigheden heraf både i talentspor og fag på højere niveau, men også i høj grad i forhold til arbejdet med fastholdelse på især grundforløbet. Vores elever kommer med meget forskellige forudsætninger, og derfor bliver undervisningsdifferentiering ikke bare et særligt indsatsområde men en fuldstændig uomgængelig del af praksis. Dette gælder både i det pædagogiske arbejde med tilrettelæggelse, gennemførelse og evalueringen af undervisningen, men også i den måde vi skaber strukturerne på i forbindelse med f.eks. grundfag, valgfag, bonusfag og støttefag på Grundforløb 2.

Vi har derfor som tilgang, at differentiering er et naturligt planlagt element i alle aktiviteter, da det endvidere er en del af vores FDPG.

I forhold til tilgange så er vi særligt optagede af to områder:

- Talentspor på hovedforløbet
- Støttefag på grundforløbet

Dette skyldes, at talentsporsundervisningen stadig er forholdsvis ny for os, og vi er i gang med at indarbejde den i alle vores Lokale Undervisnings Planer for hovedforløbet. Blandt andet med baggrund i dette er de Lokale Undervisnings Planer det årlige tema for skolen i 2017, jf det kommende afsnit om dette. Vi kan se, at udover selve undervisningen på talentspor, så ligger der også en opgave i at få afklaret eleverne allerede på Grundforløb 2 om denne mulighed og ligeledes at få informeret branchen om talentspor, indhold og forpligtelser. Dette vil både ske gennem LUU men også gennem informationsmateriale til branchen både i form af folder samt på vores hjemmeside. Endelig er det også en del af de informationer, praktikpladskonsulenterne har med ud på deres besøg.

Rent pædagogisk er talentsporseleverne på hold med elever, der ikke har valgt dette niveau, og talentelevernes undervisning og løft til højere niveau består i, at de ud fra samme grundtema som resten af klassen modtager opgaver og undervisning, hvor de skal arbejde med aktiviteten ud fra flere kriterier. En helt konkret beskrivelse af de enkelte aktiviteter for talentsporseleverne skal ses i de reviderede Lokale Undervisnings Planer.

På grundforløb 2 oplever vi elever, der spænder vidt i forudsætninger. Vi har en del elever, der kommer med anden uddannelse og derfor får merit i de obligatoriske grundfag. Her består differentieringen dels i at udbyde valgfag på højere niveauer, men også i at udbyde en række bonusfag, der kan løfte deres uddannelsesspecifikke fag og forståelse. I selve undervisningen anvendes metoder som grøn, gul, rød – dvs at eleverne løser deres aktiviteterne på forskellige niveauer og med forskellige sværhedsgrader.

Ligeledes har vi en række elever, for hvem de obligatoriske grundfag er vanskelige – ofte på grund af sproglige vanskeligheder. Her består differentieringen i fagene ligeledes i opgaver med forskellige sværhedsgrader og strukturelt i oprettelse af støttefag, som netop sigter på at støtte eleven i at kunne opnå kompetencer, så grundforløbet kan bestås. Dette er i særdeleshed de sproglige kompetencer og generel understøttelse af de obligatoriske grundfag (overgangskraverne), som for de uddannelser, vi udbyder, primært er naturfag og dansk, jf. afsnittet om støttefag under mål 2.

Hvilke tegn på forandring forventer I at se?

Vi forventer to forandringstegn – dels en højere gennemførsel og en højere trivsel for alle elevgrupper.

Vi forventer også, at talentsporseleverne vil påvirke deres klassekammerater, så undervisningen generelt løfter sig gennem deres tilgang til aktiviteterne og lærerens mulighed for at bruge talentelevernes viden i undervisningen.

Hvordan skal digitale midler indgå som redskab i undervisningsdifferentieringen?

Vi har i efteråret 2016 igangsat udviklingen af fjernundervisningsmaterialer i forhold til bonusfag på grundforløbet samt valgfag på hovedforløbet. Disse er fuldt ud digitale, og formålet er at kunne differentiere mere ubesværet for de elever, der har brug for det, gennem særlige opgaver i fjernundervisningsmodulerne. Vi har i længere tid ledt efter et velfungerende Learning Management System og med markedsgørelsen af de elevadministrative systemer overgår vi i august 2017 til et fælles system også for eleverne. Dette betyder, at deling af dokumenter, aflevering af opgaver, feedback fra læreren, udlevering af opgaver på forskelligt niveau vil ske gennem dette og dermed understøtte undervisningsdifferentieringen – både i indhold, men også i form.

Hvordan vil den pædagogiske ledelse følge op på, om der er tegn på, at de valgte tilgange til undervisningsdifferentiering bidrager til, at eleverne når deres mål, og øger elevernes læringsudbytte, motivation og fastholdelse?

Vi vil helt konkret kunne se det på antallet af elever, der gennemfører på grundforløbet og som består deres grundfag. Ligeså vil vi på hovedforløbet kunne måle på talentelevernes resultater og derigennem vurdere udbyttet set fra et rent fagligt perspektiv.

Vi vil i trivselsundersøgelserne kunne se, om elevernes vurdering af differentieringen ændrer sig over tid også i forhold til deres motivation.

Ud over de rent målbare opfølgninger bruger vi også vores elevfora – primært elevrådet – men også de samtaler ledelsen har med eleverne i dagligdagen til at opnå viden om elevernes læring. Eleverne har stor kontakt til kontaktlærere og studievejledere, hvorfra der sker en løbende opsamling af elevernes feedback.

Studievejledningens leder er organiseret sammen med de pædagogiske ledere og medbringer derfor dette til de fælles møder.

Hvordan vil den pædagogiske ledelse følge op på, at de valgte metoder bliver omsat i lærernes undervisning?

De løbende dialogmøder er en væsentlig faktor i alt det opfølgningsarbejde ledelsen udfører, og dette gælder også undervisningsdifferentieringen. Dette er også en del af de løbende elevtrivselsundersøgelser og vil derfor indgå i de samtaler lederne har med lærerne om resultatet og indsatserne af disse.

Til den årlige PUS (personale udviklings samtale) er et fast spørgsmål, at læreren skal forholde sig til hvordan vedkommende bruger det fælles didaktiske pædagogiske grundlag i sin undervisning, og her er undervisningsdifferentiering en del af dette.

Hvordan arbejder den pædagogiske ledelse med, at lærernes erfaringsudveksling og vidensdeling om deres undervisningspraksis bliver anvendt til at udvikle og styrke metoder til undervisningsdifferentiering?

Vi er i gang med en omfattende revision af de Lokale Undervisnings Planer, som er meget lærerinvolverende. Lærerne er på alle forløb hovedarkitekterne bag indholdet i LUP'erne flankeret af ledere og læringskonsulenter,

og derfor oplever vi et forløb, hvor netop videndeling og erfaring har været omdrejningspunktet også i forhold til undervisningsdifferentiering.

Dette har medført, at vi fra januar 2017 er gået i gang med at implementere et digitalt arkiv for alt materiale til alle forløb, så lærerne netop nemt kan tilgå andres materiale og bruge deres erfaringer. Arkivet er bygget op så man kan se, hvem der har udarbejdet det forskellige materiale og dermed kan få supplerende information fra de pågældende. I dette arkiv er også forløb bygget op omkring undervisningsdifferentiering en del af det. I efteråret 2017 er næste skridt at kvalitetssikre indholdet i arkivet gennem læreregrupper, der reviderer dette materiale, så det kommer i overensstemmelse med de reviderede LUP'er.

Derudover har vi på de fælles lærermøder altid et pædagogisk oplæg fra lærere, der nys har afsluttet deres PD i Erhvervspædagogik for at skabe videndeling. Netop opgaver og viden om undervisningsdifferentiering er ofte på, senest med et oplæg om talentspor og differentiering i januar 2017. Opgaverne sendes efterfølgende ud til alle til inspiration.

Årligt tema

[I handlingsplan 2017 har ministeren for børn, undervisning og ligestilling ikke fastsat et særligt tema. I kan i afsnittet selv udpege et tema, fx et særligt strategisk indsatsområde, som I ønsker at rette særligt fokus på i det kommende år.]

Indsatsområdet er den fortsatte udvikling og implementering af de lokale undervisningsplaner.

EUD reformens indhold har stor betydning for undervisningens tilrettelæggelse og indhold. Denne udvikling er rammen for en længerevarende proces, der er påbegyndt i 2015, fortsat i 2016, og hvor Hotel- og Restaurantskolen i praksis i 2017 kommer til at gennemføre uddannelserne ud fra reformens mål og indhold.

Arbejdet i 2017 tager udgangspunkt i de foreløbige beskrivelser, der er lavet, og der er fokus på en kvalitativ beskrivelse af:

- Fokus på udfoldelse af det fælles pædagogisk didaktiske grundlag i lupperne
- Beskrivelse af hvorledes undervisningsdifferentiering udmøntes i praksis
- Beskrivelse af hvordan den helhedsorienterede undervisning tilrettelægges og udføres
- Fælles praksis for og tolkning af bedømmelse og bedømmelsesgrundlag
- Udvikling af talentspor og valgfag

Hele 2017 vil have som særligt indsatsområde at revidere de lokale undervisningsplaner samt afprøvning, evaluering og tilretning.

Implementeringsplanen består af følgende faser for de enkelte LUP'er:

Niveau 1 på skoleniveau er beskrevet af skolens direktion og er ramme for retningen i LUP arbejdet.

Niveau 2 på uddannelsesniveau beskrives af skolens pædagogiske ledelse. Disse beskrivelser er sat i gang og rettes til efterhånden, som revideringen af niveau 3 beskrivelserne færdiggøres.

Niveau 3 beskrivelserne er det mest omfattende. For hvert forløb er nedsat en gruppe bestående af lærere på de enkelte uddannelser som med sparring fra ledelse og ministeriets læringskonsulenter udvikler og beskriver undervisningen i forhold til ovenstående punkter.

Skolen har udviklet en skabelon for arbejdet med niveau 3 som sikrer, at alle grupper og forløb beskrives i forhold til i ovenstående punkter.

Arbejdet med LUP-erne for grundforløb 2 har medført, at skolen har besluttet at revidere hele strukturen for grundforløb 2 på alle uddannelser, så strukturen i højere grad underbygger helhedsorienteringen.

Indsatsområdet for 2017 bliver derfor endvidere at implementere samt evaluere på denne afledte struktur i forhold til både LUP'erne men også i forhold til elevernes trivsel og fastholdelse, da skolen forventer, at den helhedsorienterede struktur vil medføre højere trivsel samt have positiv indflydelse på fastholdelsen på grundforløb 2. Dette vil skolen kunne måle på i løbet af foråret 2018, da der her vil være data nok på elever, der har afsluttet grundforløb 2 efter den nye struktur.

På hovedforløbet forventer skolen, at revisionen af de lokale undervisningsplaner også vil medvirke til både højere trivsel for eleverne samt mindske frafaldet. Skolen har her valgt, at der i arbejdet med hovedforløbets LUP'er indgår gennemgående lærere på alle hovedforløb på de enkelte uddannelser for at sikre sammenhæng og progression gennem hovedforløbene både i indhold, pædagogik, læringsaktiviteter og bedømmelse.

Om data

Mål 1: Antal elever som efter grundskolen søger EUD 1. prioritet

Data er hentet fra den fælles tilmelding til ungdomsuddannelserne (FTU), som udtrækkes fra det elektroniske ansøgningssystem optagelse.dk. Rapporten viser således ikke oplysninger om ansøgere til ungdomsuddannelserne, som har ansøgt udenom FTU.

Prioriteret ansøgning

Hver elev kan søge op til 5 forskellige uddannelser i prioriteret rækkefølge. I denne rapport opgøres alene 1. prioritetsansøgninger til erhvervsuddannelserne. Læs mere om de gældende regler [her](#).

Institution og afdeling

Alle rapporterne fordeler data på modtagende institution og afdeling. Oplysningerne om afgivende og modtagende institution stammer fra optagelse.dk, men institutionsnavnet er fra institutionsregistret. Oplysninger om region og kommune knytter sig til institutionens beliggenhed og ikke elevens bopæl.

Mål 2: Frafald fra uddannelsesstart til hovedforløb

Frafald på grundforløbet (1. og 2. del)

Datagrundlaget til forløbsstatistikkerne stammer fra institutionernes administrative system EASY-A. Statistikken er dannet ud fra registreringer om blandt andet afgangsmeldinger og skoleperioder.

I statistikken er en person defineret ved et cpr.nr eller evt. et konstrueret cpr.nr. De enkelte personers skoleperioder sættes sammen til et samlet uddannelsesforløb. Herefter anvendes skolernes registreringer af afgangsårsager til at finde status. En person kan på et opgørelsestidspunkt have følgende status:

- **Afbrud uden omvalg** betyder at personen har afbrudt sit grundforløb, men ikke er startet på et andet grundforløb (personen kan godt være startet på fx en erhvervsgrunduddannelse eller i gymnasiet – det tæller ikke som et omvalg i statistikken)

- **Afbrud med omvalg** betyder at personen er faldet fra det grundforløb, som personen begyndt på, men er startet på et andet grundforløb (personen kan godt være startet på en erhvervsgrunduddannelse eller i gymnasiet – det tæller ikke som et afbrud med omvalg). Det nye grundforløb skal været startet inden for syv måneder.

- **I gang** dvs. personen er stadig i gang med grundforløbet

- **Fuldført** betyder at personen har gennemført sit grundforløb.

- **Ukendt** betyder, at der ikke er gået det antal måneder, som status opgøres for på opgørelsestidspunktet. Hvis en person fx er startet på et grundforløb i august 2015, vil status efter 12 måneder være ”ukendt”, hvis statistikken er opgjort pr. marts 2016, da der ikke er gået 12 måneder siden personen startede.

Nedenfor er det beskrevet, hvilken status de forskellige afgangsmeldinger i de administrative systemer leder til i statistikken.

Afgangsmeldinger der leder til status **afbrud uden omvalg**:

2, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 46, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 65, 66, 67 og 70

Afgangsmeldinger der leder til status **fuldført**:

10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 32 og 50

Statuskoden **i gang** tildeles til elever, som ikke er afgangsmeldt og til elever med afgangskoderne: 33 og 40.

Hvis en elev er afgangsmeldt med kode 33 (gennemført GF1) sammensættes der med det efterfølgende uddannelsesforløb, men uddannelseskoden fra grundforløbets 1. del (hovedområdet) bibeholdes (da en elev kun kan have en uddannelseskode i statistikken). Hvis eleven er afgangsmeldt med 33, og der ikke er noget efterfølgende forløb sættes elevernes status som ukendt.

Afbrud med omvalg tildeles til elever, der er afgangsmeldt med en af koderne for afbrud uden omvalg, men som efterfølgende er startet på et andet grundforløb.

Statusetidspunkt: Status opgøres på forskellige tidspunkter fx efter tre, seks og ni måneder. Hvis der ses på status efter tre måneder betyder det, at der er gået tre måneder efter personens start på uddannelsen uanset hvornår eleven er startet i løbet af et kalenderår. For en person, der fx er startet i januar er status efter tre måneder den status, der gælder for eleven i april måned, mens det for en person, der er startet i august måned er status i november måned.

Kalenderår/kvartal: Angeiver starttidspunktet på uddannelsen og beregnes ved hjælp af startdatoen for første skoleforløbsplacering. Hvis en person har haft tilgang til samme uddannelse tidligere nulstilles den tidligere tilgang, såfremt der har været en pause i aktiviteten på syv mdr. for grundforløbseleverne og 18 mdr. for hovedforløbseleverne. Det betyder, at der kan komme elever med i populationen hvis primære aktivitet er knyttet til et tidligere ”uddannelsesforsøg” og disse elever kan stå som fuldførte allerede efter en måned uden at det kan ses hvor meget merit, der ligger bag.

Institution er den hovedskole, der har registreret skoleperioden. Hvis en elev har gennemført skoleperioder på flere forskellige institutioner, er det institutionen med skoleperioden med den seneste startdato for en skoleforløbsplacering, der vises. Det betyder eksempelvis, at de skoler, der tilbyder specielle uddannelsesrettede områdefag, ”overtager” hele uddannelsesforløbet fra den afgivende skole uanset at de kun står for de sidste fem uger af elevens grundforløb.

Alder er alder på påbegyndelsestidspunktet bergnet ud fra cpr.nr.

Køn beregnet ud fra cpr.nr.

Beliggenhedsregionen/beliggenhedskommune er den region/kommune, hvor institutionen ligger.

Elevtype er et udtryk for

1. Elevens baggrund (er eleven ung eller voksen)
2. Hvordan eleven skal gennemføre sin erhvervsuddannelse (fx med eux, talentspor etc.)

En elev kan godt skifte elevtype undervejs i uddannelsen, hvis uddannelsen fx påbegyndes med eux, men eleven efterfølgende vælger at gennemføre uden eux. Det er den elevtype eleven har på det tidspunkt, hvor statistikken opgøres, der er anvendt.

Elevtyper, der angiver elevens baggrund

EU9

Elever under 25 år, som starter deres uddannelse senest i august måned året efter at de har afsluttet deres undervisningspligt eller som har afsluttet undervisningen i 10. klasse. Denne type elever kan få både 1. del af grundforløbet og 2. del af grundforløbet.

EU9+

Elever under 25 år, som påbegynder uddannelsen senere end august måned året efter at de har afsluttet deres undervisningspligt eller har afsluttet undervisningen i 10. klasse. Denne type elever kan kun få 2. del af grundforløbet.

EUV1

For elever på 25 år eller over, som har mindst 2 års relevant erhvervserfaring. EUV1’erne skal hverken have praktik eller grundforløb og har derfor et kort standardiseret forløb kun med hovedforløbs skoleundervisning.

EUV2

Er elever på 25 år eller over, som har mindre end 2 års relevant erhvervserfaring og/eller en forudgående afsluttet uddannelse. EUV2’erne skal have et afkortet forløb med højst to års praktik og reduceret skoleundervisning. Hvis der er fastsat et standardiseret forløb i uddannelsesreglerne skal dette som minimum følges. Skolen kan afkorte yderligere (individuel merit).

EUV3

EUV3 er elever på 25 år eller derover, som ikke har relevant erhvervserfaring og ingen forudgående uddannelse. Disse elever skal have et fuldt forløb, dvs. 2. del af grundforløbet (dog med evt. individuel afkortning afhængig af RKV-resultat). De kan ikke få første del af grundforløbet.

GYM

Elevtypen GYM er lidt speciel, da den ikke er en elevtype i sig selv, men kun i kombination med nogle af de ovenfor nævnte elevtyper. GYM angiver at personen har afsluttet en gymnasial uddannelse inden erhvervsuddannelsen påbegyndes, og den siger således også noget om elevenes baggrund.

Elevtyper, der angiver hvordan eleven tager sin uddannelse

Eux

Eleverne kan sammen med deres erhvervsuddannelse gennemføre studierettet undervisning på gymnasialt niveau og dermed opnå generel studiekompetence. Disse elever får udover deres ”grund-elevtype” også byggeklossen ”EUX” oven i. Den samlede elevtype kan så være EU9X, EU9+X, EUV1X, EUV2X eller EUV3X.

Talentspor

Eleverne kan vælge deres uddannelse med talentspor, hvilket betyder, at en betydelig del og mindst 25 pct. af skoleundervisningen i hovedforløbet foregår på højere niveauer end de obligatoriske. Disse elever får udover deres ”grund-elevtype” for baggrund også byggeklossen ”talentspor” oven i. Den samlede elevtype kan så være EU9T, EU9+T, EUV1T, EUV2T eller EUV3T.

Mesterlære

Elever hvor grundforløbet helt eller delvis er erstattet af grundlæggende praktisk oplæring, (ny mesterlære). Disse elever får udover deres ”grund-elevtype” også byggeklodsen ”Mesterlære” oven i. Den samlede elevtype kan så være EU9M, EU9+M, EUV2M eller EUV3M. (EUV1’erne kan ikke komme i mesterlære, da de jo hverken har grundforløb eller praktik).

Eux for elever med start før reformen er opgjort ud fra oplysninger om periodetype og adgangsvej. For elever med start efter reformen er oplysningen om eux alene baseret på elevtypen.

Statistikken omfatter alene fulltidsuddannelser på EUD, hvilket fx udelukker brobygningsuddannelser som EUD10. Elever der realkompetencevurderes indgår heller ikke i statistikken.

Mål 2: Frafald i overgang mellem grundforløbets 1. og 2. del

Datagrundlaget til statistik om frafald i overgangen mellem grundforløbets 1. og 2. del stammer fra institutionernes administrative system EASY-A. Opgørelserne er dannet ud fra registreringer af afgangsmeldinger og skoleperioder.

En elev indgår i statistikken, hvis eleven er startet på grundforløbets 1. del efter reformen trådet i kraft i august 2015 og er afgangsmeldt grundforløbets 1. del med afgangskoden "33- Gennemført GF1". Opgørelsen af kalenderåret 2015 omfatter elever, der er afgangsmeldt i perioden 1. august 2015-1.februar 2016.

En elev kan på opgørelsestidspunktet have følgende status:

- **Igang med grundforløbets 2. del**, hvilket betyder at eleven på opgørelsestidspunktet er startet på en uddannelse på grundforløbets 2. del
- **Ikke er i gang med grundforløbets 2. del**, fordi eleven:
 - er faldet fra mellem grundforløbets 1. og 2. del, dvs. at eleven på opgørelsestidspunktet ikke er overgået til grundforløbets 2. del
 - er startet på grundforløbets 2. del, men er faldet fra på opgørelsestidspunktet

Elevtype er elevens seneste elevtype på opgørelsestidspunktet.

Mål 2: Frafald i overgang mellem grundforløbet og hovedforløbet (efter reformen grundforløbets 2. del)

Datagrundlaget til statistik om frafald i overgangen mellem grund- og hovedforløbet stammer fra institutionernes administrative systemer EASY-A og EASY-P. Opgørelserne er dannet ud fra registreringer om kvalifikationer til hovedforløbet, afgangsmeldinger og skoleperioder fra EASY-A. Fra EASY-P er anvendt registreringer om uddannelsesaftaler og skolepraktik.

En elev indgår i statistikken, hvis eleven har gennemført grundforløbet (efter reformen grundforløbets 2. del) i løbet af et kalenderår (dvs. i perioden 1. januar-31. december). En elev har gennemført grundforløbet, hvis denne har fået en kvalifikation til hovedforløbet eller er afgangsmeldt, som fuldført på grundforløbet (herunder også elever der afgangsmeldes med 32 Gennemført grundforløbet - fortsætter ej). I statistikken kan forekomme elever, der fx. i 2014 får en kvalifikation til hovedforløbet og derefter i 2015 tager et opgraderingsforløb - i de tilfælde vil eleven tælle med i opgørelsen for både 2014 og 2015.

En elev kan på opgørelsestidspunktet have følgende status:

- **Igang med hovedforløbet**, hvilket betyder at eleven på opgørelsestidspunktet er i uddannelsesaftale, skolepraktik eller igang med en uddannelse uden virksomhedspraktik
- **Ikke er i gang med grundforløbets 2. del**, fordi eleven:
 - er faldet fra mellem grund- og hovedforløbet, dvs. at eleven på opgørelsestidspunktet ikke er overgået til hovedforløbet
 - er startet på hovedforløbet, men er faldet fra på opgørelsestidspunktet

Alder er elevens alder ved starten af det kvartal, hvor grundforløbet er gennemført.

Mål 2: Socioøkonomisk reference

Eleverne følges fra start på deres erhvervsuddannelse og frem til en evt. uddannelsesaftale. Det eventuelle frafald (hvis eleven ikke opnår uddannelsesaftale), sker altså her fra start på grundforløbet og frem til hovedforløbet. For flere oplysninger om dette henvises til rapporten ”Frafald frem til hovedforløbet” i Datavarehuset.

Beregningen af den socioøkonomiske reference er iværksat for at undersøge, om sociale baggrunds faktorer såsom grundskolekarakter, køn, alder, herkomst, forældreuddannelse og økonomi mm. påvirker hvilke elever, der falder fra/opnår uddannelsesaftale. For hver uddannelsesgruppe er der beregnet en statistisk model for sammenhængen mellem, om eleven opnår uddannelsesaftale eller ej og karaktererne fra grundskolen samt socioøkonomiske baggrundsvariable.

Resultatet er et forventet elevfrafald på den enkelte institution, hvor der er taget højde for elevernes socioøkonomiske baggrundsforhold. Usikkerheden på institutionens forventede elevfrafald er herefter estimeret og er angivet i form af et usikkerhedsinterval. Ligger institutionens faktisk observerede elevfrafald indenfor denne usikkerhed, da kan det ikke afvises at frafaldet er på niveau med frafaldet på landsplan, når der er taget højde for institutionens elevgrundlag. Ligger det observerede frafald over eller under usikkerhedsintervallet, da er frafaldet på institutionen større eller mindre end forventet. Det forventede og det faktiske elevfrafald er angivet som andele, dvs. man fx kan se, hvor stor en andel af eleverne på en institution, der forventes at falde fra.

Der beregnes en reference pr institution (afdeling) for hvert af de fire uddannelsesgrupper. Beregningen er baseret på oplysninger på individniveau. Baggrundsoplysningerne er:

- Elevens 9. klasse FSA karakterer (gennemsnit af de bundne prøvfag inddelt i intervaller – ét af intervallerne indeholder elever der mangler deres 9. klasse karakterer)
- Elevens køn
- Elevens alder
- Elevens herkomst
- Elevens egen arbejdsmarkedsstatus inden start på EUD
- Elevens egen eventuelle højeste fuldførte uddannelse inden EUD
- Elevens adgangsvej inden start på uddannelsen (folkeskole/privatskole/efterskole eller anden)
- Om eleven går praktikvejen på EUD uddannelsen (dvs. eleven er sikret en uddannelsesaftale)
- Forældrenes højeste fuldførte uddannelse
- Forældrenes bruttoindkomst
- Faderens og moderens arbejdsmarkedsstatus

Det skal bemærkes, at de socioøkonomiske referencer ikke egner sig til at blive ranglistet. Der er en del tilfælde, hvor forskellene mellem institutionerne er små, og disse forskelle er ikke nødvendigvis statistisk signifikante.

Der kan læse mere om metoden og de bagvedliggende data [her](#).

Mål 3: Tilgang til eux og tilgang til talentspor

Dette er en midlertidig indikator, som anvendes indtil indikatoren kan opgøres på fuldførte, se mere på ministeriets hjemmeside.

Mål 3: Beskæftigelsesfrekvenser for nyuddannede

Uddannelsesoplysningerne stammer hovedsageligt fra Arbejdsgivernes Uddannelsesbidragsregister, og er dermed primært baseret på Undervisningsministeriets EASY-P register. Oplysningerne om indbetalinger til ATP stammer fra ATP's systemer.

Færdiguddannede fra erhvervsuddannelserne

Datagrundlaget består af uddannelsesoplysninger vedrørende elever, som har fuldført en erhvervsuddannelse, og oplysninger om efterfølgende ATP-indbetalinger for disse elever. Fuldførte elever er defineret som elever, som har afsluttet deres uddannelse med en af afslutningsårsagerne "Afsluttet – udlært" eller "SKP Afsluttet – udlært".

Datagrundlaget indeholder udelukkende oplysninger om personer, som på tidspunktet for dannelsen af uddannelsesoplysninger var registreret som aktive i cpr-registeret. Dermed indgår personer som er døde, udvandrede eller ukendte i cpr-registeret ikke.

Beregning af beskæftigelses- og andre frekvenser

Frekvenserne beregnes ud fra kombinationer af indtægtsart og indkomsttype og ATP-indbetalinger fra året efter endt uddannelse. For erhvervsuddannede fra 2013 indgår således et års mulige ATP-indbetalinger (2014).

Diskretionerede celler markeres med bindestreg (-), mens uoplyste angives med <?>. For uddannelser, hvor der i det enkelte år er mindre end 15, som har fuldført uddannelsen, opgøres af validitetsmæssige årsager ingen frekvenser.

Læs mere om beskæftigelses- og de andre frekvenser [hér](#).

Institution

Alle rapporterne fordeler data på den institution, som eleverne senest er afgangsmeldt fra. For enkelte elever anvendes den institution, hvor de senest havde en skoleperiode. Oplysningen om region og kommune knytter sig til institutionens beliggenhed og ikke elevernes bopæl.

Klare mål 4, elevernes trivsel:

Trivselsmålingen består af 35 spørgsmål til elever, der er på grundforløbet. 42 spørgsmål til elever på hovedforløbet, der er i uddannelsesaftale (praktik) og 42 spørgsmål til elever i hovedforløbet, der er i skolepraktik. Supplerende oplysninger om bl.a. eleverenes uddannelse og elevtype stammer fra skolernes administrative systemer. Oplysningen om hvor vidt eleven er i gang med grund- eller hovedforløbet stammer fra

spørgeskemaet, der kan således være tilfælde, hvor dennne oplysning afviger fra oplysninger i de administrative systemer.

Indikatorberegning

Indikatorerne er dannet på baggrund af statistiske analyser (faktoranalyse) og er udtryk for grupperinger af spørgsmål, som grundlæggende måler den samme underliggende holdning hos eleverne.

For hver elev beregnes et gennemsnit af svarene på spørgsmålene i indikatoren. Gennemsnittet går fra 1 til 5, hvor 1 repræsenterer den ringest mulige trivsel, og 5 repræsenterer den bedst mulige trivsel. Rapporten viser et gennemsnit af elevernes gennemsnit.

Derudover viser rapporten fordelingen af elevernes gennemsnit inden for fire kategorier: Elever med et gennemsnit fra 1,0 til 2,0; Elever med et gennemsnit fra 2,01 til 3,0; elever med et gennemsnit fra 3,01 til 4,0 samt elever med et gennemsnit fra 4,01 til 5,0.

En elevs besvarelser indgår kun i indikatoren, hvis eleven har svaret på mindst halvdelen af spørgsmålene i indikatoren.

Elevtype er et udtryk for

1. Elevens baggrund (er eleven ung eller voksen)
2. Hvordan eleven skal gennemføre sin erhvervsuddannelse (fx med eux, talentspor etc.)

En elev kan godt skifte elevtype undervejs i uddannelsen, hvis uddannelsen fx påbegyndes med eux, men eleven efterfølgende vælger at gennemføre uden eux. Det er den elevtype eleven har på det tidspunkt, hvor statistikken opgøres, der er anvendt.

Elevtyper, der angiver elevens baggrund

EU9

Elever under 25 år, som starter deres uddannelse senest i august måned året efter at de har afsluttet deres undervisningspligt eller som har afsluttet undervisningen i 10. klasse. Denne type elever kan få både 1. del af grundforløbet og 2. del af grundforløbet.

EU9+

Elever under 25 år, som påbegynder uddannelsen senere end august måned året efter at de har afsluttet deres undervisningspligt eller har afsluttet undervisningen i 10. klasse. Denne type elever kan kun få 2. del af grundforløbet.

EUV1

For elever på 25 år eller over, som har mindst 2 års relevant erhvervserfaring. EUV1'erne skal hverken have praktik eller grundforløb og har derfor et kort standardiseret forløb kun med hovedforløbs skoleundervisning.

EUV2

Er elever på 25 år eller over, som har mindre end 2 års relevant erhvervserfaring og/eller en forudgående afsluttet uddannelse. EUV2'erne skal have et afkortet forløb med højst to års praktik og reduceret skoleundervisning. Hvis der er fastsat et standardiseret forløb i uddannelsesreglerne skal dette som minimum følges. Skolen kan afkorte yderligere (individuel merit).

EUV3

EUV3 er elever på 25 år eller derover, som ikke har relevant erhvervserfaring og ingen forudgående uddannelse. Disse elever skal have et fuldt forløb, dvs. 2. del af grundforløbet (dog med evt. individuel afkortning afhængig af RKV-resultat). De kan ikke få første del af grundforløbet.

GYM

Elevtypen GYM er lidt speciel, da den ikke er en elevtype i sig selv, men kun i kombination med nogle af de ovenfor nævnte elevtyper. GYM angiver at personen har afsluttet en gymnasial uddannelse inden erhvervsuddannelsen påbegyndes, og den siger således også noget om elevenes baggrund.

Elevtyper, der angiver hvordan eleven tager sin uddannelse

Eux

Eleverne kan sammen med deres erhvervsuddannelse gennemføre studierettet undervisning på gymnasialt niveau og dermed opnå generel studiekompetence. Disse elever får udover deres "grund-elevtype" også byggeklodsens "EUX" oven i. Den samlede elevtype kan så være EU9X, EU9+X, EUV1X, EUV2X eller EUV3X.

Talentspor

Eleverne kan vælge deres uddannelse med talentspor, hvilket betyder, at en betydelig del og mindst 25 pct. af skoleundervisningen i hovedforløbet foregår på højere niveauer end de obligatoriske. Disse elever får udover deres "grund-elevtype" for baggrund også byggeklodsens "talentspor" oven i. Den samlede elevtype kan så være EU9T, EU9+T, EUV1T, EUV2T eller EUV3T.

Mesterlære

Elever hvor grundforløbet helt eller delvis er erstattet af grundlæggende praktisk oplæring, (ny mesterlære). Disse elever får udover deres "grund-elevtype" også byggeklossen "Mesterlære" oven i. Den samlede elevtype kan så være EU9M, EU9+M, EUV2M eller EUV3M. (EUV1'erne kan ikke komme i mesterlære, da de jo hverken har grundforløb eller praktik).

Læs mere om elevtyper her: <http://admsys.stil.dk/EUD>